

# Guide de référence

pour le vidéaste en formation générale des adultes



Conçu par le Comité Veille et  
exploration technopédagogique  
des services régionaux du RÉCIT à  
la formation générale des adultes

**Janvier 2009**



# Table des matières

<b>Nos intentions technopédagogiques .....</b>	<b>6</b>
<b>Présentation du Guide du producteur vidéo .....</b>	<b>7</b>
<b>ÉTAPE 1 : La préproduction .....</b>	<b>8</b>
Qui forme l'équipe de production ? .....	9
Qu'est-ce qu'on fait ? Quel est le projet ? .....	10
- La naissance d'une idée .....	10
- Questions à se poser pour déterminer le(s) sujet(s) à traiter .....	11
Faire un choix .....	11
Écrire le synopsis sur papier .....	13
- Exemples de synopsis .....	13
- Garder en tête son concept grâce au synopsis .....	15
Les postes de travail .....	15
- Description des postes de travail .....	16
Activité de réflexion .....	20
Le repérage des lieux de tournage .....	25
Demandez des autorisations de tournage .....	26
Des scènes à préciser par des images planifiées .....	28
Cadre, champs, hors champ, valeurs de plan, mouvements et angles de caméra .....	30
Procurez-vous le matériel essentiel ! C'est essentiel ! .....	33
- Types de caméscopes, formats et support d'enregistrement .....	33
- L'enregistrement du son via votre caméscope .....	35
- Considérez les capacités de votre ordinateur .....	35
- Logiciels de montage vidéo .....	36
- En somme, côté matériel audiovisuel et informatique .....	37
Coordination du tournage .....	39
- Votre matériel de tournage est-il prêt ? .....	42
- Prévoyez l'imprévisible ! .....	43
<b>ÉTAPE 2 : La production .....</b>	<b>44</b>
- Votre préparation du matin .....	44
- Avant de commencer le tournage .....	44
<b>ÉTAPE 3 : La postproduction .....</b>	<b>46</b>
Transfert et sauvegarde de votre tournage .....	46
- Copie sur l'ordinateur .....	46
- Copie de sauvegarde sur un support externe .....	47
Le classement de vos images .....	47
Le montage du vidéo .....	48
- L'ordre des scènes .....	48
- Le « dérushage » .....	48



# Table des matières

- L'ajout de titres .....	48
- Transition et effets spéciaux .....	49
La bande sonore avec <i>Audacity</i> .....	51
- Fonctionnalités .....	51
- Enregistrement .....	51
- Importation et exportation .....	52
- Édition .....	52
- Effets .....	52
- Les tutoriels au sujet d' <i>Audacity</i> .....	53
Générez le résultat final, créez votre « master » .....	54
La diffusion de votre vidéo .....	54
- Diffusez votre vidéo sur le Web .....	54
- Faites circuler votre œuvre dans les concours .....	57
Gravez vos vidéos sur DVD .....	58
Le droit d'auteur pour les images et le son .....	59
- Dispositions générales .....	59
- Dispositions particulières et autres cas de non-violation .....	60
- En éducation .....	60
- Qu'en est-il de l'information tirée de l'Internet ? .....	61
- Des références concernant les droits d'auteur .....	62
Le droit à l'image .....	63
<b>Conclusion .....</b>	<b>65</b>
<b>Annexes .....</b>	<b>67</b>
Annexe 1 : L'équipe de production .....	68
Annexe 2 : Grille de comparaison pour le choix du sujet et du format vidéo .....	69
Annexe 3 : Calendrier de production .....	70
Annexe 4 : Grille de planification de la démarche .....	71
Annexe 5 : Grille de repérage .....	72
Annexe 6 : Autorisation de tournage .....	74
Annexe 7 : Formulaire de cession de droits .....	75
Annexe 8 : Grille des besoins techniques associés aux lieux de tournages .....	76
Annexe 9 : Découpage technique simple .....	77
Annexe 10 : Découpage technique détaillé .....	78
Annexe 11 : Horaire de tournage .....	79
Annexe 12 : Logiciels connexes .....	80
<b>Bibliographie .....</b>	<b>81</b>
<b>Webographie .....</b>	<b>81</b>
<b>Notes personnelles .....</b>	<b>82</b>

## Nos intentions technopédagogiques

Pour réaliser un produit en format vidéo, il importe de suivre quelques étapes et d'en maximiser le potentiel.

Pour ce faire, le Comité Veille et d'Exploration du Réseau de compétences pour l'intégration des technologies de l'information et des communications en formation générale des adultes, le RÉCIT à la FGA, vous propose ce guide de référence, qui vise à vous soutenir dans vos démarches de production télévisuelle en contexte de formation. Que vous soyez étudiant ou enseignant, parcourez-le en entier, référez-vous-y au besoin, imprimez les grilles, suivez les liens, prenez-y des notes...

Nous espérons que, grâce à ce guide, vous deviendrez de plus en plus à l'aise avec la production vidéo, mais aussi que vous deviendrez des créateurs réflexifs avant, pendant et après l'action, et ce, dans le cadre de vos études, de votre travail ou de votre vie personnelle.

Lisez et relisez ce document, vos manuels d'instruction, guides d'utilisation et tutoriels, donnez des nouvelles de votre projet à votre enseignant et conseiller technopédagogique régional du RÉCIT à la FGA. Il pourra vous accompagner et vous fournir du soutien!

Bonne route!

*Le comité Veille et exploration du RÉCIT à la FGA*

Doris St-Gelais, Mario Drouin, Michel Ruel,  
Avi Spector, Richard Painchaud  
et Andrée Deschênes, sans oublier la participation d'Éric Caron

# Présentation du Guide du producteur vidéo

S'engager dans un projet de production vidéo, c'est se donner l'opportunité de créer quelque chose de tangible et de disponible à long terme, tant au niveau du résultat final que de la démarche employée pour y arriver.

Tout au long d'un parcours de création, il est très important d'archiver nos réflexions et nos constats. Nos écrits sont les traces de notre démarche, laquelle devrait être constamment évaluée par... Nous-mêmes! Car l'évaluation, en plus de permettre d'obtenir des notes académiques, permet de s'améliorer, de ne pas faire deux fois les mêmes « erreurs », de camper nos connaissances actuelles pour permettre à de nouvelles connaissances de s'ancrer. Ainsi, s'auto-évaluer grâce à nos notes permet de faire le point et d'avancer.

Aussi, prendre des notes au sujet d'une démarche, c'est un moyen de se vider la tête tout conservant quelque part des données importantes. Et lorsqu'on se vide la tête en sachant que les données sont archivées en sécurité, on devient plus calme, le ménage est fait, on a de la place pour apprendre davantage, acquérir de nouvelles données. C'est pourquoi tous les créateurs ont toujours en main un calepin de notes, qu'il soit gros ou petit, en cuir ou en carton recyclé. Et l'on est toujours en train de créer ou presque, soit en tant que parent, apprenant, travailleur, citoyen... À partir du moment où l'on est un minimum autonome, on crée... on crée sa propre réussite au regard d'une petite tâche ou d'une montagne à déplacer. D'ailleurs, une réussite... n'est-ce pas participer, essayer, comprendre des difficultés, tirer profit des échecs, apprendre jour après jour ?

Pour libérer votre mémoire et organiser vos idées dans le cadre d'une production vidéo, nous vous suggérons d'utiliser diverses grilles. Tout au long de ce document, nous vous les présentons remplies, pour expliciter notre information. En annexes, vous les retrouverez toutefois vierges. Vous serez donc en mesure de les copier dans vos dossiers ou de les imprimer. En ce sens, assurez-vous d'avoir une entente avec votre enseignant(e) pour photocopier les grilles de ce guide lorsqu'elles seront remplies. Ainsi, chaque membre de l'équipe aura la même planification! Une stratégie utile!

Planifier la réalisation de votre vidéo est aussi important que de planifier vos études, mois par mois, semaine par semaine. Commencez par vous procurer un autre cahier qui vous servira de journal de bord et mettez de la mine dans votre crayon...

On part ?

# Étape 1 : La préproduction

*Action!*

Lorsqu'on s'enlène dans l'expérience de création médiatique, il importe de réaliser pleinement 3 étapes :

**Étape 1 :** La préproduction

**Étape 2 :** La production (le tournage)

**Étape 3 :** La postproduction (l'archivage, le montage et la diffusion)

## ÉTAPE 1 : La préproduction

Qui fait quoi, où, quand, comment et pourquoi ? Telles sont les questions qu'il faut se poser avant de tourner une vidéo, qu'il s'agisse d'un format associé à la télévision, un format associé au film ou un format associé au web.

La préproduction est la phase où il y a le développement d'une idée, la scénarisation, le découpage technique, les échéanciers, la recherche de financement, les ententes de diffusion, la planification du tournage, l'embauche des ressources humaines, la planification du montage, la planification des visionnements, des partenaires et des approbations à recevoir.

Cette première étape est décisive au regard de la suite de votre processus de création vidéo. Elle demande du temps. Oui ! C'est un peu fastidieux parce qu'on attend avec impatience de créer la vidéo, mais... plus vous aurez planifié avec minutie, plus votre tournage (production) et votre montage (postproduction) seront aisés et agréables.

Lorsque nous sommes en tournage et en montage, ce dont nous avons besoin c'est du calme et de la créativité, on n'a donc pas besoin des difficultés techniques pour lesquelles on n'a pas de solutions. Ainsi, planifiez et vous





aurez la chance de voir émerger, lors du tournage et du montage, un rythme approprié une attitude agréable avec les autres et des détails supplémentaires. Sinon, vous vous casserez la tête pour des détails. Évidemment, plus le projet est gros, plus il y a d'individus impliqués, plus la planification est longue, mais c'est un défi enlevant.

Pour commencer la planification, la préproduction, vous devez d'abord avoir une vue d'ensemble sur le projet. En ayant cette vue d'ensemble, il sera ensuite plus facile de penser aux besoins.

### Qui forme l'équipe de production ?

On commence par se dire bonjour, et puis on part. Tout de suite on note les coordonnées des autres membres de l'équipe au cas où on aurait besoin de se téléphoner dès ce soir pour préciser un point auquel on veut rêver pendant la nuit !

#### *Composition et coordonnées de l'équipe de production (Annexe 1)*

#### **Composition et coordonnées de l'équipe de production**

Nom de l'équipe de travail ou titre de la production :

---

Nom	Adresse	Téléphone	Courriel	Autres



Nom	Adresse	Téléphone	Courriel	Autres

## Qu'est-ce qu'on fait? Quel est le projet?

### La naissance d'une idée

À la télévision, comme au cinéma, tout projet passe d'abord par l'écriture. Cette écriture sera inspirée d'une idée, d'un flash, d'une expérience vécue.

Pour échanger des idées de manière efficace, il faut dire et écrire ce qui nous passe par la tête. Prenez des notes dans votre cahier de production, mais, au sein de l'équipe, nommez quelqu'un qui écrira des mots clés au tableau. Voir des mots clés aide à générer de nouvelles idées.

Ce que vous faites lors d'un tel échange c'est une technique de création appelée «Remue-méninges», «Brainstorming» en anglais, et «Tempête d'idées» pour traduire mot à mot.



## Questions à se poser pour déterminer le(s) sujet(s) à traiter

- 1) Quels sont les sujets dont on aimerait parler ?
- 2) Quels formats de production vidéo on aimerait faire ?
  - Reportage (tels ceux présentés à JE ou La Facture)
  - Documentaire (Zone doc)
  - Vidéo-clip
  - Talk Show (3600 secondes d'extase, Tout le monde en parle, Bons baisers de France)
  - Émission d'affaires publiques (Denis Lévesque, Enquête)
  - Télé-réalité (Loft Story, Occupation Double, Pignon sur Rue)
  - Téléroman (Virginie, Destinées, Rumeurs, Les Invincibles)
- 3) Qu'est-ce qu'on a comme opportunités ?
  - Je connais quelqu'un qui a un sous-sol vide où je peux mettre des décors
  - Ma mère a plein de costumes
  - Je connais un monsieur qui aime raconter son vécu et il est très intéressant
  - J'ai une camionnette et je peux amener le reste de l'équipe à quelques kilomètres
  - La direction d'école nous fournit un local
- 4) Qu'est-ce qu'on a comme limites ?
  - Je dois rester avec mes enfants les fins de semaine
  - Il m'est difficile de m'absenter de la maison le soir
  - Je suis absent de la ville pour 2 semaines, du 5 au 19 janvier
  - On n'a pas d'argent à investir dans ce projet

## Faire un choix

Maintenant que vous avez fait ressortir vos idées et intérêts, vos opportunités et limitations, il faut faire un choix définitif de format, et ce, en fonction de vos réalités. Cette grille peut vous être utile pour faire ce choix et... garder les traces de vos arguments.

## Grille de comparaison pour le choix du sujet et du format vidéo (Annexe 2)



**Choix du sujet et du format de la production vidéo - Cocher les cases qui correspondent aux énoncés**

Type de production	On a des ressources humaines pour animer ce format vidéo	On a des décors gratuits ou du budget pour l'achat de décors	On a le temps pour les préparatifs imposés par ce format	On a un mode de transport pour se rendre au lieu de tournage imposé par le format	On a les droits ou il est possible d'avoir les autorisations pour utiliser les lieux de tournages
Reportage					
Documentaire					
Vidéo-clip					
Talk Show					
Émission d'affaires publiques					
Télé-réalité					
Téléroman					
Émission de variétés					
Autre format					
Capsules humoristiques					
Autre format					

Notes supplémentaires :

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



## Écrire le synopsis sur papier

Vous avez jugé du format le plus réaliste à adopter pour votre production vidéo. Maintenant, qu'en est-il des sujets qui vous tiennent à cœur ?

Pour choisir du ou des sujets qui seront traités dans votre production vidéo, et ce, sous le format qui vous apparaît le plus réaliste et plaisant, lisez les synopsis suivants. Peut-être que ceux-ci pourront vous aider à bien arrimer vos sujets aux formats et à concevoir une émission cohérente, qui vous ressemble, bref une belle « pâte à tarte » qui se tient et qui entoure le contenu.

### Exemples de synopsis

- Dans le cadre du cours Étude statistique et probabiliste (MAT-1102-3), on pourrait réaliser :

#### **Reportage *La relève sur la côte***

En 2006-2007, la MRC Côte-de-Gaspé a connu une hausse de natalités de près de 15 %. Le reportage *La relève sur la côte* vous propose de découvrir le « boom » des naissances dans la MRC Côte-de-Gaspé et de mieux comprendre les probabilités qui découlent des statistiques recueillies à ce jour.

- Dans le cadre du cours, Création informatique (INF-2102-1), on pourrait réaliser :

#### **Émission de variétés *15 minutes d'extase***

*15 minutes de bonheur* est une émission de variétés remplie de folies multimédiatiques liées à la formation générale des adultes. Capsules mathématico-humoristiques, entrevues plus ou moins sérieuses, rappels des règles de français et vire langues anglophones vous sont proposés. Des collaborations créatives empreintes de méthode !



- Dans le cadre du cours Arithmétique appliquée aux finances personnelles (MAT-P101-4), on pourrait réaliser :

### **Téléroman *Annie et ses maths***

Le téléroman *Annie et ses maths* présente les hauts et les bas financiers d'une mère de famille acharnée à réussir. De ses difficultés d'interprétation de données financières en passant par ses réussites de budgétisation, son langage mathématique, parfois maladroit, vous fera vivre l'induction et la déduction dans des opérations courantes et hilarantes... Une émission qui mérite un trophée.

- Dans le cadre du cours Vers une communication citoyenne (FRA-2101-4), on pourrait réaliser :

### **Documentaire *Le cellulaire et moi***

Dans un rôle engagé de citoyens responsables, l'équipe du documentaire *Le cellulaire et moi* présentons les différents aspects qui lient le cellulaire à son utilisateur: les coûts, l'impact sur la santé, l'impact sur les relations humaines, la sécurité, la vie familiale et le cellulaire, et bien plus. En effet, grâce à la synthèse d'une importante recherche multimédia, le téléspectateur sera amené à se positionner, lui aussi, sur les enjeux liés à l'utilisation du téléphone cellulaire dans la vie quotidienne.

- Dans le cadre du cours, on pourrait réaliser :

### **Talk Show *Personne en parle***

Le Talk Show *Personne en parle* se veut être la tribune des gens de qui on ne parle jamais: de l'initiateur du développement éolien en Gaspésie en passant par la mère de 6 enfants qui essaie d'avoir des prix de groupe pour ses sorties familiales. La plupart du temps assis pour discuter, les chroniqueurs réguliers livreront une synthèse de diverses réalités bien documentées et apporteront leur grain de sel au regard de celles-ci. Peut-être verrons-nous un débat que nous souhaitons poli, mais animé! À suivre...



- Dans le cadre du cours Langue et société (FRA-P103-4) on pourrait réaliser :

### **Capsules humoristiques Phrases à claques**

*Avertissement : Ces messages peuvent contenir de l'information ou bien connue ou bien nouvelle, et présenter des difficultés croissantes sur le plan de la langue (des phrases complexes, par exemple).*

**Capsule 1 :** Le fils de 12 ans passe son temps à dire « ga », « man », « yo ». La mère se tance et lui explique doucement, mais clairement qu'il faut plutôt dire : « regarde » ! Une minute de plaisir assuré !

**Capsule 2 :** Les grands cerveaux de ce monde placent des « n » apostrophe partout et « Tout le monde n'en parle ». Au cours de ses entretiens avec ses homologues, le nouveau Premier ministre du Canada s'exprime de la sorte et n'arrive pas à se faire comprendre « ni n'aux n'États n'Unis ni n'en France ».

**Les phrases à claques :** 2 minutes absurdes, mais presque vraies qui ne manqueront pas de vous rappeler que « les communications orales et écrites sont utiles pour comprendre son milieu et répondre aux exigences de la vie en collectivité ».

### **Garder en tête son concept grâce au synopsis**

Vous remarquerez que les synopsis précédents mentionnent tous le format, le titre (même si ce n'est qu'un titre de travail), l'ambiance que l'on veut donner au « show » et des extraits ou des exemples. Cette façon de faire nous permet de garder en tête le concept, la forme de l'émission que l'on a déterminée en équipe, et ce, pour nous concentrer sur le contenu et le comment arriver à bien « montrer » notre discours.

### **Les postes de travail**

Dépendamment du format d'émission que l'on choisit, il y a plus ou moins de postes de travail. En effet, si on choisit de faire un éditorial où on est assis tout près d'une plante, l'équipe de travail est assez réduite. Par contre, si on choisit de réaliser une fiction à plusieurs personnages et qu'on tourne dans un studio, le nombre de postes de travail sera important.



Voici une description sommaire des postes d'une équipe de production. En lisant la description, vous serez en mesure de déterminer quels postes doivent être pourvus pour le format de production que votre équipe a choisi. Lorsqu'on a peu de budgets, que le tournage est simple et que les ressources humaines sont non disponibles, il n'est pas rare que les fonctions liées à deux postes soient fusionnées. Désormais, même Radio-Canada a fusionné les postes de journaliste, réalisateur, caméraman et preneur de son pour n'engager qu'une seule personne : un vidéaste.

Soyez donc réaliste dans le choix des détails de votre tournage !

*Allez à l'essentiel, répondez aux attentes de l'activité proposée par vos enseignants(es) !*

### **Description des postes de travail**

**Le producteur :** C'est la personne qui produit la vidéo en mettant en place toutes les ressources nécessaires pour rendre le projet réalisable. C'est le porteur du projet et dans le monde de la télévision, c'est celui qui propose le projet aux diffuseurs (les chaînes de télévision), qui présente un budget, un échéancier et qui engage les ressources humaines. La planification et l'administration du projet lui reviennent donc. Dans une situation de production vidéo en contexte scolaire, ce poste sera assumé par ton enseignant.

**L'assistant à la production :** La personne qui assume ce poste est le bras droit du producteur. Il assure la concrétisation de plusieurs tâches reliées au projet. Ses tâches sont vastes, mais en résumé, lors de la préproduction, il soutient le producteur dans ses fonctions de planification et il soutient les techniciens dans la préparation du matériel (caméraman, éclairagiste, etc.). C'est entre autres lui qui demande les autorisations de tournage. Il s'occupe aussi d'embaucher un traiteur lorsqu'on doit manger sur le plateau. Une fois en tournage, il se rend disponible pour soutenir tout le monde. Lorsque les plateaux sont importants, il y a souvent plus d'un assistant de production. Un chef des assistants est alors nommé. En postproduction, et ce, dès le retour du tournage, l'assistant de production identifie les cassettes s'il y en a, range le matériel, rapporte l'équipement loué et voit à faire réparer le matériel endommagé. Entre les tournages, il voit à ce que l'atelier soit en ordre et que le matériel soit identifié. Si quelqu'un a besoin de matériel, on se réfère à l'assistant de production du bureau.





**Le scénariste (surtout pour tournage de fiction) :** C'est celui qui prend l'histoire d'un auteur et qui la transforme d'abord en un scénario. Il doit donc travailler en synergie avec l'auteur. Ensuite, le scénariste collabore à l'écriture du découpage technique avec le réalisateur.

**Le réalisateur :** Il voit à comprendre les idées de l'auteur, du scénariste, en respectant les critères établis par le producteur. Le réalisateur est donc celui qui veille à mettre en image l'imaginaire des auteurs, en fonction du budget et du matériel disponibles. Pour « rendre à l'écran l'imaginaire », le réalisateur doit s'entourer d'une équipe qu'il dirige. Choisir les lieux, les acteurs, le cadrage, l'éclairage sont des tâches auxquelles il participe étroitement, mais des spécialistes l'aident. Le réalisateur est donc le leader d'une équipe spécialisée de « créateurs d'images ». Il travaille surtout avec un directeur technique et artistique, lui-même leader d'une équipe technique et artistique. Après avoir consulté ses collègues spécialisés, le réalisateur voit à la conception du découpage technique où sont choisis les plans ainsi que les mouvements de la caméra. Au moment du tournage, il connaît le film dans ses moindres détails et il ne change pas d'idée. Tout est prévu, planifié. Il peut répondre à toutes les questions, mais il doit se concentrer sur la qualité du tournage; c'est pourquoi des assistants de production et de réalisation sont embauchés. Au montage, bien que tout ait été préalablement planifié, il voit à guider le montage, répondre aux interrogations, donner son avis sur le fonctionnement ou non de la suite d'images et enfin, encore améliorer, lécher les aspects esthétiques pour rendre l'ordinaire extraordinaire.

**L'assistant à la réalisation :** Cette personne s'amène souvent lorsque les auteurs, scénaristes, producteurs et réalisateurs se sont entendus sur le concept à produire. Sinon, l'assistant est présent lors des réunions, mais n'émet pas son idée. Il écoute et prend de l'expérience. Une fois les idées partagées entre les leaders du projet, l'assistant de réalisation soutient la rédaction du découpage technique du réalisateur. Par exemple, le réalisateur écrira un brouillon, mais l'assistant le mettra en page à l'aide d'outils informatiques. Lors de sa rédaction au propre, l'assistant à la réalisation devra être attentif à tout oubli du réalisateur. En somme, c'est le travail de l'assistant à la réalisation : donner du talent à son chef ! Ensuite, l'assistant à la réalisation devient responsable de toute la logistique du projet : de l'organisation des horaires en passant par l'élaboration du plan des déplacements pour le tournage jusqu'au moindre détail mécanique (combien de sucre dans le café de la productrice ? Demandez-le-lui, il le sait). Il voit donc à tout savoir, à rendre les leaders, les créateurs confortables à comprendre les caprices de



tout un chacun. Il va donc être aux petits soins avec les créateurs, mais il ne touchera normalement pas aux aspects techniques qui sont assurés par les assistants de production. Si le projet fonctionne rondement sans anicroche, c'est grâce à la bonne gestion de l'assistant à la réalisation dont le premier rôle est de planifier, de voir à tous les détails! En télévision, dans les petites équipes de travail, on donne souvent à l'assistant à la réalisation le second rôle de coordonnateur de production. Il travaille donc en étroite collaboration avec l'assistant de production et le personnel technique.

**Le directeur artistique :** Cette personne reçoit le découpage technique et dès la première lecture, a des images du film. C'est cette personne qui construit les décors du film, les costumes, les coiffures et les maquillages des acteurs. Tout le visuel est pensé par le directeur artistique. Donc, il y a d'abord un travail énorme de création (dessins, esquisses), puis il y a l'effort de réunir tout le matériel nécessaire pour que le jour du tournage, tout soit en place. Pour le soutenir dans divers aspects, il fait appel à des spécialistes et assistants : coiffeurs, maquilleurs, peintres, ébénistes, artificiers, photographes, etc.

**L'éclairagiste :** Cet individu est responsable de la lumière du film. À l'aide d'équipement technique, il compense l'éclairage disponible pour que l'image à l'écran soit parfaite. Son premier travail est aussi d'étudier à fond le découpage technique, il est primordial qu'il connaisse le film qui sera tourné. Ensuite, il devra assister à une brève formation sur son métier et retenir la théorie qui lui sera donnée. Au tournage, il devra concevoir l'éclairage, aidé du conseiller technique et artistique. Il devra être présent tout au long du tournage pour être prêt à faire les changements nécessaires.

**Le caméraman :** C'est celui qui captera les images en fonction de ce que lui a demandé le réalisateur sur le découpage technique. Dès qu'il reçoit le découpage technique, le caméraman en fait plusieurs lectures pour que l'histoire se construise dans sa tête, que les images apparaissent telles qu'elles ont été choisies par l'équipe de conception. Il étudie également à fond les plans, les angles et les mouvements de caméra. Il connaît sa caméra par cœur et réagit rapidement aux demandes du réalisateur.

**Le preneur de son :** La personne choisie pour remplir ce rôle doit avoir un grand souci du détail. Bien sûr, comme toutes les autres, elle devra scruter à la loupe le découpage technique. Par la suite, il faudra qu'elle anticipe le tournage afin de prévoir les bruits parasites qu'elle devra éliminer au tournage. Le silence est très précieux sur un plateau de tournage, c'est ce que



cette personne devra recréer. Au tournage, elle portera constamment des écouteurs qui seront reliés à la caméra, ainsi elle sera en mesure de vérifier si le son ambiant est libéré de bruits non désirables. Aussi, il faudra qu'elle se charge de la perche et du micro pour les dialogues qui seront captés «live» sur le plateau. Et, une fois le tournage terminé, son travail de recherche musicale débutera, elle devra dénicher la musique qui collera bien au film (de la musique libérée de droit, évidemment).

**L'acteur:** Cet individu aime à la base jouer la comédie et apprécie se produire sur scène. Pour lui, l'étude du découpage technique lui permettra de trouver en lui le personnage qu'il doit faire naître pour le film. Sa recherche de personnage lui permettra de suivre les répétitions dirigées par le réalisateur. De ce travail, se construira le personnage nécessaire au film. Des répétitions au tournage lui-même, ce sera toujours le même effort: donner à la caméra la meilleure intensité possible pour que le film soit crédible.

**Le régisseur de plateau:** Souvent il n'est engagé que pour le tournage. Il s'occupe alors de diriger les ressources humaines. Il parle haut et fort et dit: «Attention, on tourne dans 5 minutes», «Attention, on demande l'animateur au maquillage», «On wrap» (ce qui signifie on range tout, c'est terminé pour aujourd'hui!). C'est lui qui informe les autres d'où on en est rendus. Lors de plus petits tournages, le régisseur de plateau peut être responsable du scripte.

**Le scripteur:** Lors de tournages de fictions tels le téléroman ou le film, le scripteur étudie soigneusement le découpage technique, le connaît par cœur. Son rôle est de planifier l'ordre dans lequel les scènes seront tournées afin de maximiser le temps et l'argent (pour convenir aux disponibilités des acteurs, ne pas déplacer l'équipe pour rien, respecter l'éclairage naturel, la météo, etc.). Lorsque les décisions sont prises, il prépare le cahier de scripte dans lequel se retrouve en ordre de tournage une feuille pour chaque description de scène (les feuilles de scripte). Le jour du tournage, le scripteur note par écrit tout ce que le caméraman enregistre sur la cassette du passage d'un nuage à un cri d'oiseau. C'est un travail constant qui demande beaucoup de concentration. L'exactitude de ces notes diminuera le temps de montage puisqu'on n'aura pas à chercher ce qui a été tourné. Ce rôle est souvent joué par le régisseur de plateau ou l'assistant à la réalisation lors de tournages télévisuels. Cette fonction est presque exclusive au tournage de films.



**Le photographe de plateau :** Cet individu a la responsabilité de prendre des photos tout au long du projet. Il assure aussi la gestion de ces photos (archivage et diffusion). En télévision, l'assistant de production ou le régisseur de plateau font souvent office de photographe de plateau. Les photos sont utiles pour la promotion de la maison de production, la présentation des acteurs, la conception de site web, le générique de fin, les diaporamas pour animer les partys de production à la fin du tournage, la présentation des productions pour des galas, etc.

**Le monteur :** C'est la personne qui reçoit le casse-tête à assembler. D'une main, il prend le découpage technique qu'il dépouille et de l'autre, il accepte les cassettes sur lesquelles se trouvent toutes les images décousues du film. Il travaille à l'informatique pour unir les images dans une suite logique, il y colle les dialogues et la musique choisie, puis il construit le générique du film.

### Activité de réflexion

- Individuellement, écrivez quels sont les postes de travail qui vous intéressent.
- Hiérarchisez ensuite vos choix. C'est-à-dire, écrivez votre premier, deuxième et troisième choix les uns à la suite des autres.
- Justifiez les raisons qui vous amènent à faire ces choix.
  - en fonction des attentes du cours ;
  - en fonction de vos connaissances actuelles ;
  - en fonction de vos objectifs personnels ;
  - tout autre aspect que vous considérez important de mentionner.
- Pour vous aider, vous pouvez effectuer une recherche sur des sites web spécialisés.
- Déterminez vos postes en discutant en équipe.
- Si vous ne parvenez pas à vous entendre, pigez les noms des membres de l'équipe pour les associer aux postes. Le hasard fait souvent bien les choses !



## POUR ALLER PLUS LOIN – Formuler ses idées

Le CREM est le Centre de ressources en éducation aux médias:

<http://www.reseau-crem.qc.ca/index.html>

Une fois sur le site, pour obtenir des informations adaptées à la clientèle adulte, il suffit de cliquer à droite sur la photo «Grand public».

Voici quelques contenus particulièrement intéressants qui se trouvent sur ce site :

Genres et formats médiatiques :

<http://www.reseau-crem.qc.ca/projet/genres.pdf>

Déconstruction de l'information et matériel pédagogique :

<http://www.reseau-crem.qc.ca/projet/150.htm>

Les publics cible :

<http://www.reseau-crem.qc.ca/projet/publics.pdf>

Les genres télévisuels et esprits critiques :

<http://www.reseau-crem.qc.ca/projet/tele1.htm>

Le langage médiatique :

<http://www.reseau-crem.qc.ca/projet/img1.htm>

Techniques de communication

<http://communicationetpublicite.typepad.fr/>

[http://tenirparole.blog.latitude.fr/tenir\\_parole/techniques\\_de\\_communication/](http://tenirparole.blog.latitude.fr/tenir_parole/techniques_de_communication/)

[http://www.polymtl.ca/bap/docs/documents/cefes\\_outils\\_com\\_orale.ppt](http://www.polymtl.ca/bap/docs/documents/cefes_outils_com_orale.ppt)

Vidéo : Le langage non verbal

<http://www.youtube.com/watch?v=5w7ltUBv-s8&feature=related>

Vidéo : Améliorez votre technique de communication

[http://www.youtube.com/watch?v=B\\_ma43kkDt0](http://www.youtube.com/watch?v=B_ma43kkDt0)



### Calendrier de production (Annexe 3)

Calendrier de production		
MOIS	À FAIRE	COMMENTAIRES
<b>Septembre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réflexion, recherche d'une idée qu'on a envie de faire (réaliste)</li> <li>• Discussions au sujet des sujets et formats</li> </ul>	
<b>Octobre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rédaction de projets sous forme de synopsis</li> <li>• Sélection et choix définitif d'un synopsis</li> </ul>	
<b>Novembre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Choix des rôles dans l'équipe</li> <li>• Appropriation des rôles</li> </ul>	
<b>Décembre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repérage des lieux de tournage</li> <li>• Vérification du matériel technique qu'on possède déjà</li> <li>• Détermination des besoins techniques</li> </ul>	
<b>Janvier</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demandes d'autorisation</li> <li>• En fonction des inconvénients techniques ou de non-autorisation, de vérification et de changements au découpage (s'il y a lieu)</li> <li>• Rédaction du découpage technique, et du scénario (s'il y a lieu)</li> <li>• Emprunts d'équipement</li> <li>• Expérimentation</li> <li>• Ramener l'équipement</li> <li>• Réajustements</li> </ul>	
<b>Février</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rédaction de l'horaire de tournage</li> <li>• Emprunt d'équipement</li> <li>• Dernières vérifications</li> </ul>	



<b>Mars</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tournage du film</li> <li>• Transférer les images sur l'ordinateur</li> <li>• Faire un CD des images brutes (sauvegarde de sécurité)</li> <li>• Visionner le tournage entier</li> <li>• Tourner à nouveau si oubli</li> <li>• Rapporter le matériel</li> </ul>	
<b>Avril</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Montage image et son du film</li> <li>• Enregistrement des voix hors champ si nécessaire</li> </ul>	
<b>Mai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diffusion</li> </ul>	
<b>Juin</b>		
<b>Juillet</b>		
<b>Août</b>		

### *Planification globale de la démarche (Annexe 4)*

<b>Qui</b>	<b>Fait quoi</b>	<b>Où</b>	<b>Quand</b>	<b>Comment</b>	<b>Pourquoi / notes</b>
Tous	Rencontre idée	Classe français	30 sept.		
Tous	Rencontre choix	Classe français	11 octobre		
Tous	Rencontre écriture synopsis	Classe maths	21 octobre		



Tous	Rencontre rôles	Classe français	1 <sup>er</sup> novembre		
Tous	Choix rôles	Classe français	11 novembre		
Tous	Appropriation rôles	INDIVIDUEL	Jusqu'au 1 <sup>er</sup> déc.		
Tous	Mise en commun	Classe français	3 décembre		
Andrée	Repérage des lieux de tournage	À Gaspé (centre-ville)  Au skatepark (derrière le centre de formation des adultes)  Au centre de formation des adultes	Du 8 au 19 décembre  Lundi 18 h à 22 h Mardi 18 h à 22 h Samedi 9 h à 16 h	Avec la grille de repérage  Avec la grille de besoins techniques associés  1) En voiture  2) Au centre	Pour trouver les 3 lieux de tournage et déterminer les heures adéquates et les besoins matériels associés  Notes  1) Partage des frais d'essence s'il y a lieu  2) Demander autorisation à la direction de me promener dans le centre
Mario	Vérification du matériel technique	À partir de chez lui	Du 8 au 19 décembre	Avec la grille de besoins techniques  Cahier de notes  Guide d'utilisation des appareils	Matériel fonctionnel?  Matériel technique à acquérir en vue du tournage?  Réparations ou chargement de la pile nécessaires?





## Le repérage des lieux de tournage

Lorsque vous découpez vos scènes, vous identifiez les éléments que vous souhaitez voir contenus dans vos images.

Maintenant, où allez-vous tourner ces images ? Le repérage est le moment où on essaie de trouver les lieux qui conviennent le mieux à nos besoins. Si par exemple je souhaite tourner un éditeur assis derrière un bureau, il semble pertinent de se diriger vers un lieu où le bureau est déjà présent ! Oh ! Certes, si nous avons un budget important nous pourrions louer un appartement, louer un bureau et créer une ambiance, mais c'est irréaliste. Faisons avec ce que nous avons. Une classe avec un bureau, on devrait avoir ça !

### Grille de repérage - exemple (Annexe 5)

Scène	Lieu	Heure de la visite	Qualité	Besoins techniques associés au lieu
Sauts en skate	Skate Park	10 h et 18 h	10 h clair 18 h noir mais lampadaires	Pas de branchement électrique (BESOIN RALLONGE)
Marche sur la rue section urbaine et « COOL »	Côte Carter à côté du restaurant BB	10 h et 18 h	10 h clair et coloré 18 h manque éclairage et peu de piétons	Affiche attention tournage Autorisation à obtenir du restaurant BB
Marche sur la rue section urbaine et « COOL »	Restaurant rue ADAMO	10 h et 18 h	10 h clair mais terne 18 h bel éclairage  REFUSE LE FLÂNAGE DEVANT	NE PAS RETENIR CE LIEU
Sauts en skate	Parc d'enfants	12 h et 19 h	Belles couleurs DANGER	Pas sécuritaire



## Demandez des autorisations de tournage

Une fois les lieux de tournage choisis, il faut demander des autorisations. Même les lieux publics préfèrent parfois donner des autorisations plutôt que de faire face à des plaintes. Demander une autorisation peut aussi amener à des conseils judicieux au niveau de la sécurité ou au niveau des habitudes des utilisateurs d'un lieu, lesquelles habitudes pourraient être mises à profit dans votre horaire de tournage, voire dans vos images.

Par exemple, il y a des gens qui aiment beaucoup agir comme figurant dans des vidéos. Ils n'hésiteront pas à jouer la comédie pour bonifier votre vidéo. En contrepartie, il y a des gens qui n'apprécient pas être filmés, tout comme certains enfants doivent être protégés d'identification. Nous nous devons de respecter la réalité de chacun, «Le droit à l'image» est désormais une loi. Renseignez-vous à ce sujet.

### *Autorisation de tournage - exemple (Annexe 6)*

10 janvier 2009

Nous, Mario Drouin, Andrée Deschênes, Richard Painchaud, Doris St-Gelais, Éric Caron et Michel Ruel, aimerions tourner une vidéo à l'intérieur et à l'extérieur du centre commercial que vous dirigez.

Nous prévoyons effectuer le tournage le 10 février prochain de 10 h jusqu'à 12 h environ.

Nous vous assurons que nous respecterons votre clientèle, que nous demanderons des autorisations pour interviewer des clients et que nous nous assurerons que nos activités soient sécuritaires.

Nous aimerions obtenir votre autorisation pour effectuer le tournage en question qui porte sur la consommation pour la Fête de la St-Valentin. Pour ce faire, nous vous prions de signer ci-dessous. Votre signature servira d'autorisation

---

Ginette Frenette  
Directrice, Centre commercial Nouveau

---

Andrée Deschênes  
Représentante de l'équipe de tournage



Si vous n'avez pas besoin d'autorisation de tournage, par exemple parce que vous tournez dans une salle de cours du centre de formation que vous fréquentez? Avez-vous tout de même besoin de réserver la salle où vous souhaitez tourner? Si oui, réservez et gardez une copie papier de la réservation (ou un courriel).

Une fois les autorisations obtenues et réservations faites, le contexte de tournage est déterminé et vous savez exactement ce dont vous avez besoin pour pallier certaines conditions inhérentes à votre choix de lieu.

Planifiez maintenant l'acquisition du matériel technique complémentaire dont vous aurez besoin pour vous rendre au(x) jour(s) de tournage.

### **Grille de planification du matériel technique complémentaire - exemple (Annexe 8)**

(matériel autre que caméra, micro, trépied et écouteurs)

Lieu de tournage choisi et moment de la journée du tournage	Besoin technique associé	Qui s'occupe d'obtenir les outils et auprès de qui	Quand obtenir le matériel Quand retour	Notes
Skate Park SOIR	Rallonge électrique	Andrée demande à Jean-Claude Morin (543-2101)	JC donne 20 décembre Retour le 5 janvier	JC demande de l'identifier au nom de l'équipe
Côte Carter à côté du restaurant BB	Affiche ``Attention tournage``	Mario demande à Ville de Gaspé	Affiche à obtenir le plus tôt possible (pas de retour)	Signatures obligatoires sur l'affiche
Côte Carter à côté du restaurant BB	Autorisation à obtenir du restaurant BB	Mario demande à restaurant Proprio : Clotilde Roy Gérance : Marius Dorion (543-1237)	Autorisation du 20 décembre au 5 janvier s.v.p.	Proprio : Clotilde Roy Gérance : Marius Dorion (543-1237)



Vous savez qui est votre équipe, qui fait quoi dans l'équipe. Vous savez aussi le(s) sujet(s) dont vous traiterez dans votre vidéo et sous quelle forme vous les traiterez. Vous savez où vous tournerez votre émission et donc quels seront les besoins techniques associés au tournage.

Maintenant, précisez le plus exactement possible les scènes que vous souhaitez tourner, et ce, en fonction de la réalité existante sur votre lieu de tournage (l'espace disponible, le jour, la nuit, le passage de piétons ou non).

### Des scènes à préciser par des images planifiées

Le découpage technique permet de voir et d'entendre le tournage «sur papier» avant qu'il soit tourné, afin de s'assurer de n'avoir rien oublié. C'est en quelque sorte le moyen de visualiser avant le tournage.

Plus ce découpage technique sera précis et détaillé, moins vous serez susceptible d'avoir oublié des détails. Par exemple, vous savez que vous tournerez une capsule humoristique où un présentateur de nouvelles est cadré à droite et où des cartons font office d'illustration à gauche. Si vous planifiez votre tournage avec un découpage technique, vous n'oublierez pas de créer vos cartons d'illustration et de prévoir un changement de cadrage lors du changement d'illustration.

### *Découpage simple de la capsule humoristique – éditorial de 60 secondes – 3 scènes (Annexe 9)*

#### **Découpage capsule humoristique – éditorial**

Titre de la scène : L'ouverture de l'émission

##### **Scène 1/3**

Durée de la scène : 4 secondes

Qu'est-ce : Ouverture de la capsule

Où est-ce : indéfini

Moment : indéfini

Que voit-on : Carton noir, écriture blanche. lampes de poche qui éclairent

Qu'entend-on : musique ouverture tambour et guitare

Costume ou matériel : plusieurs lampes de poche qui éclairent et flashent sur le carton



## Découpage capsule humoristique - éditorial

Titre de la scène : L'éditorial

### Scène 2/3

Durée de la scène : 50 secondes

Qu'est-ce : L'éditorial

Où est-ce : Éditorialiste assis à un bureau de prof classe français 321-B

Moment : Le jour

Que voit-on : Éditorialiste à droite écran, illustration à gauche écran = plan taille  
(les coudes et les mains sont visibles lorsqu'accotés sur le bureau)

Qu'entend-on : éditorial + voix hors champ (commentaires drôles)

Costume ou matériel : Veston, chemise blanche, cravate, plante, verre d'eau

## Découpage capsule humoristique - éditorial

Titre de la scène : La fermeture de l'émission

### Scène 3/3

Durée de la scène : 6 secondes

Qu'est-ce : Fermeture de la capsule

Où est-ce : indéfini

Moment : 3 cartons présentés pendant 2 secondes chacun

Que voit-on : Cartons noirs, écritures blanches, noms des membres de l'équipe

Qu'entend-on : musique fermeture tambour et guitare (même que ouverture)

Costume ou matériel : 3 cartons noirs avec générique écrit en blanc

Pour planifier le tournage des scènes, il est approprié d'établir la valeur de plan de chaque scène, les mouvements de caméra, les angles, etc. En sachant quelle valeur de plan vous retiendrez pour bien imaginer votre scénario, vous éviterez de vous questionner sur des aspects présents sur le lieu de tournage, mais qui n'apparaîtront pas sur le film ou la vidéo. Posez-vous les questions AVANT de tourner !



## Cadre, champs, hors champ, valeurs de plan, mouvements et angles de caméra

### Le cadre

Le cadre délimite le plan, c'est la limite entre ce qui est visible à l'écran et ce qui est non visible à l'écran.

### Le champ

C'est tout ce que la caméra capte au moment où elle tourne la portion de l'image qui est contenue dans le cadre.

### Le hors champ

C'est la partie de l'image qui n'est pas visible dans le cadre, mais que le spectateur peut deviner puisque le hors champ constitue la continuité du champ.

### Les valeurs de plan

L'échelle du plan correspond au cadrage adopté pour filmer une scène. Chaque cadrage est choisi par le réalisateur selon la scène à tourner, l'ambiance et l'intensité dramatique qu'il désire créer.

On a classé les plans en se référant à deux variables: le décor pour les plans plus larges et les personnages pour les plans plus étroits.

### Les mouvements de caméra

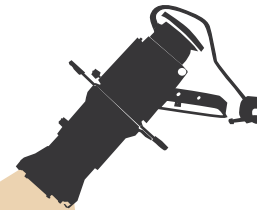
Lorsque la caméra prend une image, elle peut demeurer fixe sur son pied ou alors se déplacer grâce aux mouvements que le caméraman exécute. Il existe différentes façons de déplacer une caméra. Elle peut avancer, reculer, pivoter pour amener le spectateur à suivre le drame.

### Les angles de prise de vues

L'angle de prise de vue définit la position de la caméra par rapport au sujet filmé.



## POUR ALLER PLUS LOIN – La vidéo



### **E-VidéoCréation**

Vidéo informatif, clair, juste et sympathique au sujet des mouvements de caméra et des valeurs de plans:

<http://www.e-videocreation.fr/dotclear/index.php?post/2007/03/13/27-video-evc-plans-et-mouvements-de-camera>

Parcourez tout le site! Formation gratuite à la vidéo! Tutoriels vidéo, screencasts, logiciels, trucs et astuces, très intéressant, système D.

### **Le Repaire Numérique**

Le Repaire Numérique est un site éditorial et de communauté dédié aux problématiques de réalisation de vidéos (et photos) numériques. Il s'adresse directement au grand public tout comme aux professionnels du secteur.

<http://www.repaire.net/>

### **Réseau de télématique québécois**

Consultez le site Web du Réseau de télématique québécois qui concerne le tournage vidéo:

[http://www.rtsq.qc.ca/video\\_en\\_classe/numerique\\_tournage.htm](http://www.rtsq.qc.ca/video_en_classe/numerique_tournage.htm)

### **Derrière la caméra – L'ABC du documentaire**

Derrière la caméra fournit de l'information sur la production d'un documentaire et décrit étape par étape comment un documentaire est conçu, produit et distribué. Le site comporte sept sections traitant des divers aspects de la production d'un documentaire. En plus d'un texte principal, chaque section renferme des extraits de films documentaires qui illustrent les concepts abordés, ainsi que de la documentation pour les activités:

<http://www3.onf.ca/enclasse/doclens/btc.php?DLshown=true&language=f>



*Autre modèle de découpage technique plus détaillé (Annexe 10)*

**DÉCOUPAGE TECHNIQUE**

Scène no :

Plan no :

Description de l'action :

---

---

---

Dialogues :

---

---

---

Échelle du plan : \_\_\_\_\_

Mouvement de la caméra : \_\_\_\_\_

Angle de la caméra : \_\_\_\_\_

Son synchro : \_\_\_\_\_

Son postsynchro : \_\_\_\_\_

Remarques :

---

---

---

---

---

---

**Croquis ou  
emplacement de la caméra**

Tiré du Programme Œil Cinéma, © Association des cinémas parallèles du Québec





Vous aviez une idée et vous l'avez développée seul(e) ou en équipe. Vous savez maintenant ce que vous voulez raconter et quelles images, dialogues et musique appuieront votre intention. Déjà, nous sommes convaincus que vous avez réalisé de nombreux apprentissages qui, rappelons-le, sont susceptibles d'être réinvestis dans diverses situations de vie.

Par exemple, si vous planifiez une sortie en camping avec plusieurs amis, il est nécessaire que chacun des membres du groupe possède les coordonnées des autres. Aussi, il est important de planifier qui apporte quel matériel parce vous pourriez, à cinq personnes, crouler sous le matériel de camping apporté en double, en triple, voire en quintuple !

Enfin, découper les scènes d'un film est une métaphore signifiante au regard de la « vraie vie ». En effet, quoi de mieux que de visualiser une suite d'événements pour s'y préparer et ne rien oublier...

### **Procurez-vous le matériel essentiel! C'est essentiel!**

Voilà... Il est maintenant temps de rassembler les outils qui vous seront nécessaires pour concrétiser votre scénario. Et, en production audiovisuelle, rappelons-le, il faut tout voir dans son ensemble et considérer tous les éléments en relations d'interdépendance...

### **Types de caméscopes, formats et support d'enregistrement**

Lorsqu'on prévoit travailler en vidéo, il faut tenir compte de plusieurs outils qui fonctionnent en relation les uns avec les autres.

Le centre de formation possède une caméra ? Vérifiez la disponibilité de cette caméra et vérifiez aussi la disponibilité d'un ordinateur qui lui est adapté. Comment savoir si un ordinateur est adapté pour archiver votre vidéo et votre montage ? La section Configuration requise du manuel d'instruction de la caméra ainsi que les propriétés de votre ordinateur vous seront utiles. Assurez-vous aussi que l'ordinateur est doté d'une bonne carte vidéo et audio. En cas de besoin, le technicien informatique de votre centre pourra vous informer.

---

1 Source : *Wikipédia*: Caméscope



Vous n'avez en main qu'une caméra ou un ordinateur? Vous devez donc acheter, louer ou emprunter un de ces deux outils! Si tel est le cas, vérifiez d'abord quel type de port (IN) vous avez sur les ordinateurs ou quel type de sortie (OUT) vous avez sur votre caméra. S'agit-il d'entrées et de sorties de type RCA? S'agit-il de ports USB? Avez-vous un port IEEE 1394 ou FireWire? Si vous avez des entrées de type RCA, vous devrez probablement travailler avec une caméra analogique. Si vous avez des ports USB et FireWire, vous pourrez travailler avec une caméra numérique. Informez-vous aussi des différents adaptateurs disponibles dans les magasins d'électronique. Ces adaptateurs facilitent les recherches et amoindrissent parfois les coûts pour rendre adaptés vos équipements disponibles. Lors de votre visite chez le spécialiste, ayez donc en main les propriétés de votre ordinateur, le type d'entrées et de sortie qui se trouve sur votre outil ainsi que le manuel d'instruction qui saura vous guider.

On peut distinguer les supports d'enregistrement numériques et les supports analogiques en reconnaissant les formats d'enregistrement qui leur sont associés.

Les caméscopes analogiques enregistrent l'information en format VHS, VHS-C, SVHS, SVHS-C, Vidéo 8, Hi8, Betamax. Ces formats analogiques sur cassettes sont aujourd'hui désuets.

Pour favoriser la conversion, la transportabilité et l'accessibilité, les caméscopes les plus récents enregistrent l'information sous forme numérique compressée. Ces caméscopes numériques sont capables d'enregistrer en plusieurs formats sur divers supports tels des mémoires Flash et des disques durs intégrés (en format MPEG, MPEG-2 ou MPEG-4) ou directement sur un DVD-RAM et DVD-R (en format MPEG-2). Les caméscopes appelés Mini DV et HDV utilisent encore la cassette alors que les caméras AVCHD enregistrent sur disque dur, carte mémoire ou mémoire Flash.

En plus de la distinction analogique/numérique, les caméscopes peuvent être rangés dans différentes gammes en fonction des publics auxquels ils se destinent. Grand public (cycle de renouvellement des produits: 6 à 12 mois), Semi pro (cycle de renouvellement des produits: 2 à 4 ans), Professionnels (cycle de renouvellement des produits: 5 ans et plus).

Ces dernières années, la part de marché des modèles numériques a été en constante augmentation grâce à l'arrivée de produits plus abordables et de



bonne qualité, jusqu'à supplanter presque totalement les modèles analogiques. En effet, il est désormais possible de se procurer une caméra numérique pour quelque 400 \$.

### **L'enregistrement du son via votre caméscope**

Bien que le micro des caméscopes les plus récents soit de plus en plus performant, vous devez savoir que lors du visionnement, vous entendrez de manière plus ou moins audible, le moteur de la caméra. De plus, le micro intégré à la caméra captera les bruits environnants et pour diminuer ceux-ci vous devrez vous rapprocher physiquement du sujet qui parle, chante, murmure ou manipule un objet sonore. La solution à cette problématique est de vous procurer un micro externe qui pourra être branché sur votre caméscope. Bien entendu votre caméscope devra être doté d'une entrée audio. La plupart des caméras récentes ont une entrée pour brancher un micro externe. Si votre caméscope a une entrée pour micro externe, tentez, dans la mesure du possible d'obtenir un micro unidirectionnel. Un micro unidirectionnel possède une zone de captation sonore plus restreinte en largeur, ce qui empêche de capter des sons indésirables de part et d'autre du micro. L'émetteur du son devra cependant parler directement en haut du micro.

Pour vous assurer que votre enregistrement sonore correspond à vos attentes, dotez-vous d'un casque d'écoute pour entendre, directement lors de la captation, ce qui est capté. Encore faut-il que votre caméscope soit doté d'une prise audio « sortie » ou « out ». Vérifiez aussi quel type de branchement est nécessaire. Le plus souvent, la sortie audio sera une prise RCA ou Mini Jack.

### **Considérez les capacités de votre ordinateur**

Les séquences enregistrées par un caméscope numérique peuvent être très facilement transférées vers un ordinateur équipé d'une prise IEEE 1394 (appelée également FireWire ou i.Link).

Le transfert des images du caméscope via le port IEEE 1394 de l'ordinateur est le mode le plus rapide. Cependant, il est essentiel de vérifier la présence d'un tel port sur les ordinateurs utilisés par les étudiants lors du montage et de vérifier si ces ordinateurs seront disponibles aux étudiants.

Certains modèles de caméra sont équipés d'une prise USB, et sont reconnus



par les ordinateurs comme disque dur externe. Que le transfert de la vidéo numérique soit fait grâce à une prise FireWire ou USB, le transfert et le montage en sont facilités. De plus, un programme de gestion des vidéos est souvent fourni gratuitement avec la caméra numérique vendue, et ce, dans le but de faciliter le montage vidéo.

Selon la configuration du support d'archivage de la vidéo, le plus souvent il s'agit d'un ordinateur, le transfert peut s'effectuer, au plus lent, à la vitesse de 1x, ce qui signifie qu'une séquence de x minutes demandera exactement x minutes pour passer d'un appareil à l'autre (du caméscope à l'ordinateur).

### Logiciels de montage vidéo

Vous trouverez sur le marché une foule de logiciels de montage vidéo. Voici un comparatif des 3 produits les plus utilisés :

Logiciel	Movie Maker	Premiere Elements	iMovie
Concepteur	Microsoft	Adobe	Apple
Prix	Gratuit avec Windows XP et Vista	Moins de 100 \$	Inclus dans la suite iLife fournie avec chaque Mac
<b>Formats d'importation</b>			
Caméscope	✓	✓	✓
Capture image par image	✗	✓	✗
.avi	✓	✓	✓
.wmv	✓	✓	✗
.jpg (photos)	✓	✓	✓
.mp3 (musique)	✓	✓	✓
<b>Montage vidéo</b>			
Coupure	✓	✓	✓
Accélération vidéo	✗	✓	✓
Décélération vidéo	✗	✓	✓
Transitions vidéo	✓	✓	✓
Effets vidéo	✓	✓	✓



Montage audio	✗	✓	✓
Ajout de titres	✓	✓	✓
Ajout de génériques	✓	✓	✓
Menu DVD	✗	✓	✓
<b>Formats d'exportation</b>			
DVD	✓ Vista seulement	✓	✓ avec iDVD inclus
.avi	✓	✓	✓
.wmv	✓	✓	✗
Sony PSP	✗	✓	✗
Téléphone portable	✗	✓	✗
YouTube	✗	✓	✓
iPod et iPhone	✗	✓	✓
.flv (flash)	✗	✓	✓
QuickTime	✗	✓	✓

Recommandations : Même si le logiciel Windows MovieMaker semble suffisant pour un projet de montage vidéo simple, plusieurs utilisateurs ont eu des problèmes d'arrêt de fonctionnement en cours de route. Pour cette raison et pour toutes les fonctions supplémentaires des autres logiciels comparés, nous vous recommandons Premiere Elements pour les utilisateurs de Windows et l'incontournable iMovie pour les utilisateurs de Mac.

## En somme, côté matériel audiovisuel et informatique

Il importe de redire qu'il y a une configuration minimale nécessaire pour chaque combinaison d'outils. Vérifiez donc toujours si vous avez des outils (ordinateur, logiciel de montage, graveur DVD et lecteur DVD) « capables » de traiter les données vidéo que vous lui fournirez. Ainsi, dès premières réflexions concernant l'équipement, il convient de savoir ce que l'on souhaite faire avec nos images.

Par exemple, le format HD (Haute Définition) n'est pas supporté par tous les logiciels de montage vidéo. De plus, même si votre logiciel de montage supporte le format HD, sachez que ce format n'est lisible que sur un lecteur DVD Blu-Ray, ce que tous ne possèdent pas.



Ainsi, si l'on achète une caméra numérique on doit s'assurer qu'elle sera en mesure d'enregistrer la vidéo dans un format lisible par les logiciels que l'on possède. Sinon, des achats sont à prévoir! Notez cependant que certaines caméras qui enregistrent en format HD enregistrent aussi en format SD qui pourra être lu par un DVD R/RW, plus commun dans nos demeures et centres de formation.

## POUR ALLER PLUS LOIN – La vidéo

### Comment choisir son caméscope numérique ?

Conseils pour faire le bon choix parmi les multiples formats et support vidéo sur le marché.

L'outil de triage en ligne permet de savoir quels outils respectant vos critères sont disponibles. De plus, les accessoires compatibles (micros externes et sacs de transport) avec votre matériel choisi sont proposés.

[http://www.lozeau.com/Category.aspx?nav\\_id=617&lang\\_id=F](http://www.lozeau.com/Category.aspx?nav_id=617&lang_id=F)

Un autre résumé des différents points à considérer lors de l'achat d'un caméscope (2007).

<http://www.pricerunner.fr/ba/8/Camescopes-guide-achat>

Un article intéressant concernant le choix d'un caméscope

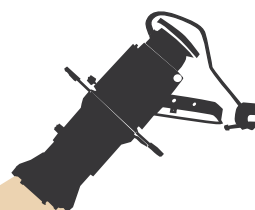
<http://www.linternaute.com/video/magazine/materiel-audiovisuel/dossier/conseil-achat-camescope/index.shtml>

<http://www.fr.sonystyle.ca/commerce/servlet/CategoryDisplays?storeId=10001&catalogId=10001&langId=-2&categoryId=32080>

<http://www.panasonic.ca/French/audiovideo/camerascamcorders/camcorder/index.asp>

[http://www.canon.ca/digitalphotography/francais/product\\_category.asp?id=8](http://www.canon.ca/digitalphotography/francais/product_category.asp?id=8)

[http://www.jvc.ca/fr/consumer/product-list.asp?h=B1\\_300](http://www.jvc.ca/fr/consumer/product-list.asp?h=B1_300)



## Coordination du tournage

Maintenant que la forme de votre vidéo ainsi que son contenu ont été déterminés, que vous savez qui fait quoi, que vous avez déterminé où vous tournerez vos images, que vous avez obtenu les autorisations nécessaires, que vous savez quel matériel dont vous avez besoin, que vous savez où en prendre possession, il est maintenant temps de préparer l'horaire de votre tournage.

Dans la conception de votre horaire :

- Prenez le temps d'arriver et de vous saluer !
- Prévoyez le transport du matériel et votre déplacement au premier lieu de tournage, s'il y a lieu ;
- Prévoyez le temps nécessaire pour jaser un peu avec les propriétaires du lieu de tournage, s'il y a lieu ;
- Prévoyez l'installation du matériel au lieu de tournage, et ce, de manière détendue, mais efficace ;
- Prévoyez de respirer et de rire un peu ;
- Prévoyez de boire de l'eau, d'aller à la salle de toilette ;
- Prenez le temps de préparer l'animateur (maquillage, coiffure, costume) ;
- Faites impérativement un test de caméra et de son ;
- Prévoyez du temps si ça ne fonctionne pas du premier coup !
- Tournez votre scène ou votre vidéo ;
- Prévoyez des reprises pour vous assurer d'avoir le meilleur tournage du monde !
- Riez un peu !
- Visionnez sur la caméra ce que vous avez fait ! Attention de ne pas effacer ou enregistrer par-dessus !
- Ramassez et remettez tout dans l'état où c'était à votre arrivée !
- Remerciez !



### *Horaire de tournage (Annexe 11)*

Date : \_\_\_\_\_

Équipe de travail : \_\_\_\_\_

Nom du projet : \_\_\_\_\_

<b>8 h 30</b>	
<b>9 h</b>	
<b>9 h 30</b>	
<b>10 h</b>	
<b>10 h 30</b>	
<b>11 h</b>	
<b>11 h 30</b>	
<b>12 h</b>	
<b>12 h 30</b>	
<b>13 h</b>	
<b>13 h 30</b>	
<b>14 h</b>	
<b>14 h 30</b>	
<b>15 h</b>	
<b>15 h 30</b>	
<b>16 h</b>	
<b>16 h 30</b>	
<b>17 h</b>	
<b>17 h 30</b>	
<b>18 h</b>	





Feuille de scripte

Scène	Plan	Prise	Description	Bonne	Mauvaise



## Votre matériel de tournage est-il prêt ?

### Liste de vérification du matériel

Matériel	Obtenu	À obtenir, où et quand	Vérifié	À vérifier
Noms des collègues et propriétaires des lieux				
Autorisations de tournage dans sac				
Cahier de notes				
Découpage technique				
Feuille travail liée à votre poste				
Caméra				
Cassette (au besoin)				
Pile caméra chargée				
Micro externe				
Pile micro externe chargée				
Écouteurs				
Rallonge électrique 1				
Rallonge électrique 2				
Éclairage 1 (au besoin)				
Éclairage 2 (au besoin)				
Éclairage 3 (au besoin)				
Trépied				
Rallonge électrique				
Pile caméra				
Éclairage				
Ruban adhésif (« duct tape »)				
Corde				
Élastique				
Chronomètre				
Papier « essuie-tout »				



Exacto				
Tournevis et vis				
Bouteilles d'eau				
Sacs à poubelle qui serviront de couverture en cas de pluie				
Gants				

### **Prévoyez l'imprévisible !**

Ayez un plan B pour des situations telles :

- La personne que vous interviewez ne se présente pas au tournage à l'heure prévue ;
- Un membre de l'équipe arrive en retard au lieu de départ ;
- On vous retire une autorisation de tournage à la dernière minute ;
- Votre trépied est brisé ;
- Votre caméra ne fonctionne pas ;
- Le micro externe n'est pas fonctionnel.



## Étape 2: La production

Certains diront que c'est le Grand jour!

En effet, bien que vous ayez accompli la Grande étape de la planification, aujourd'hui c'est l'heure de mettre en image votre scénario!

Il n'y a pas beaucoup à dire pour cette étape de production, parce que normalement, tout a été prévu, planifié dans la phase de préproduction.

Encore une fois, plus vous aurez effectué cette première étape avec rigueur, plus la seconde sera facile.

### Votre préparation du matin

- Habillez-vous de préférence avec des vêtements foncés;
- Attachez vos cheveux;
- Si vous tournez à l'extérieur, prévoyez des vêtements chauds, des vêtements de rechange et des « doubles ». Le coupe-vent est votre meilleur ami!
- Portez des chaussures confortables et pratiques pour tout type de terrain;
- Apportez une collation et une bouteille d'eau;
- Transportez votre matériel dans un sac à dos et une pochette ventrale;
- Ayez de l'argent sur vous.

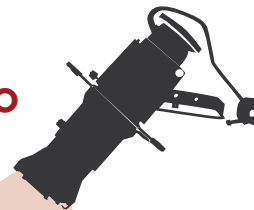
### Avant de commencer le tournage

- Faites impérativement votre balance des blancs (White balance), en suivant les instructions de votre caméra. Ce qui est blanc sera alors du même blanc que dans la réalité et conséquemment, les couleurs seront aussi ajustées.
- Vérifiez que vous enregistrez le son, soit avec votre micro caméra, soit avec votre micro externe. PAS LES DEUX!
- Vérifiez que votre caméra enregistre l'image dans le format d'enregistrement que vous souhaitez (attention au HD, car il n'est pas supporté par tous les logiciels de montage et le lecteur DVD).
- Rassurez-vous! Il est possible que vous ayez pensé à tout, mais qu'aujourd'hui vous ayez oublié de mettre le micro à « ON » ou que vous ayez de la difficulté à « dézipper » votre manteau!
- Soyez sécuritaire. Fixez, avec du ruban adhésif (« duct tape »), les rallonges électriques et autres fils qui se trouvent le sol.



- Détendez-vous! Amusez-vous! Prenez le temps d'être content!
- Soyez créatif! S'il y a un détail qui vous a échappé, ce n'est pas le temps de maugréer et d'être insatisfait. Travaillez à trouver une solution de rechange en équipe. Cette solution s'avèrera peut-être une meilleure idée que celle initialement planifiée.
- Respectez l'horaire de tournage sans vous stresser outre mesure.
- Vos invités sont vos clients. Assurez-vous qu'ils soient traités aux petits oignons.
- Tout le monde à son poste! Chacun son métier et les vaches seront bien gardées!

## POUR ALLER PLUS LOIN - Le tournage vidéo



7 idées de trucage vidéo; Sur le terrain... Filmer les bons plans; La valeur de plan; Préparer son matériel; Maîtriser les fonctions de base de son caméscope.

<http://www.linternaute.com/video/magazine/tournage-film/>

Quelques rappels au sujet des techniques de tournage et du matériel à utiliser

[http://www.rtsq.qc.ca/video\\_en\\_classe/numerique\\_tournage.htm#techniques](http://www.rtsq.qc.ca/video_en_classe/numerique_tournage.htm#techniques)



## Étape 3: La postproduction

Prévoyez votre montage comme vous avez planifié votre tournage. Vous «verrez le bout» plus facilement et éviterez de vous décourager. De toute façon, votre enseignant vous a certainement donné une date limite de production! Ainsi, cette planification vous permettra de ne rien oublier et d'arriver à temps à la remise du «chef-d'oeuvre»!

### *Horaire de montage*

Équipe de travail : \_\_\_\_\_

Nom du projet : \_\_\_\_\_

<b>DATES</b>	<b>Tâches à effectuer</b>
<i>Lundi 6 avril</i>	<i>LOG</i>
<i>Mercredi 8 avril</i>	<i>Visionnement</i>
<i>Jeudi 9 avril</i>	<i>Importer les scènes sur la ligne de montage</i>
<i>Lundi 13 avril</i>	<i>Montage image</i>
<i>Mercredi 15 avril</i>	<i>Montage son</i>
<i>Jeudi 16 avril</i>	<i>Montage image et son</i>
<i>Lundi 20 avril</i>	<i>Montage du générique</i>

### **Transfert et sauvegarde de votre tournage**

#### **Copie sur l'ordinateur**

Vous devez transférer votre film depuis votre caméscope vers votre ordinateur. Selon le modèle de votre caméscope (mini DV, à carte mémoire, à disque rigide ou à DVD), utilisez un raccordement USB ou IEEE 1394 (FireWire) et transférez vos séquences sur le disque dur de votre d'ordinateur. En jargon cinématographique, ces séquences brutes sont appelées les «rush». Si vous désirez intégrer des photos à votre montage, transférez-le dans le même dossier que les séquences vidéo.



Trucs et conseils :

- Créez un dossier qui contiendra tous les fichiers vidéo, audio, photo nécessaires à la production de votre montage. Utilisez de préférence un disque dur local et non pas un emplacement réseau.
- Transférez votre film en plusieurs séquences. Si vous avez filmé 10 séquences d'une minute, transférez-le en 10 fichiers vidéo d'une minute et non pas un seul fichier de 10 minutes.
- Faites une copie de sécurité régulièrement pendant votre montage.

### **Copie de sauvegarde sur un support externe**

Assurez-vous aussi d'avoir une copie des images sur un support externe à l'ordinateur (une clé USB ou un DVD par exemple). Le logiciel de gestion des images qui est associé à votre caméscope numérique vous aidera pour copier et sauvegarder vos données. Ce logiciel est certainement rangé avec le matériel audiovisuel de votre centre.

Notez que vous devez compresser vos images pour les transférer sur un support externe, peu importe la caméra que vous avez utilisée et l'ordinateur que vous utilisez.

### **Le classement de vos images**

Pour ne pas perdre de temps à chercher vos images, il importe de savoir où elles se trouvent, donc il faut les classer.

Ainsi, dotez-vous d'un système qui vous permettra de retrouver facilement vos séquences. Ce système peut être un répertoire par minutage ou nom de clips.

Notez aussi qu'en contexte scolaire, un autre étudiant pourrait vous demander l'autorisation d'utiliser vos images pour créer un second montage vidéo tout à fait différent, mais tout aussi intéressant, à son œil. Ainsi, si vous avez identifié vos images convenablement, cet étudiant est susceptible de vous remercier! Pensez-y. Si vous aviez à utiliser les images d'un collègue, vous aimeriez qu'elles soient identifiées n'est-ce pas ?



## Le montage du vidéo

Pour vous assurer de bien réaliser cette phase et surtout de la vivre dans le plaisir, assurez-vous d'avoir ces éléments en main lors de vos séances de montage :

IL FAUT APPORTER AU MONTAGE
Scénario ou synopsis
Matériel vidéo (cassettes contenant les séquences enregistrées lors du tournage)
Prérepérage des plans (heure, minute, seconde)
Matériel audio supplémentaire à la production
Cédérom (musique, effets sonores...)
Texte enregistré sur cassette

### L'ordre des scènes

Placez sur votre table de montage ou ligne de temps, les séquences vidéo dans l'ordre qu'elles apparaîtront sur votre produit final selon votre scénario.

### Le «dérushage»

Pour chaque séquence, coupez les parties superflues. Lorsque les parties à découper sont au début ou à la fin de la séquence, cela revient à définir les points d'entrée et de sortie.

Ne négligez pas ce travail, et ne gardez que les parties de séquences qui présentent un vrai intérêt! C'est souvent là que se détermine la qualité du montage final! De toute façon, vous avez une copie de l'ensemble de vos images.

### L'ajout de titres

Tous les logiciels de montage permettent d'ajouter des titres et même un générique au montage.





## Transition et effets spéciaux

Pour le moment, nous avons un montage brut. Vous pouvez ajouter des transitions entre les séquences et des effets spéciaux plus perfectionnés selon votre logiciel et le résultat attendu.

Astuces: Entre chaque séquence, définissez une transition, un fondu par exemple. Utilisez des fondus au noir pour marquer le passage d'un chapitre à un autre de votre histoire. Cela marque une pause qui améliore la compréhension globale par le spectateur.

### POUR ALLER PLUS LOIN - Le montage vidéo

**L'effet Koulechov; Le montage chronologique; Le montage alterné; Le montage en parallèle; Le flash-back; L'ellipse.**

<http://www.linternaute.com/video/magazine/montage-video/tutoriel-pratique/consells-en-images/>

**Davantage d'information concernant le transfert et la compression**

[http://www.rtsq.qc.ca/video\\_en\\_classe/numerique\\_compression.htm](http://www.rtsq.qc.ca/video_en_classe/numerique_compression.htm)

**Se familiariser avec les techniques de montage vidéo**

[http://www.rtsq.qc.ca/video\\_en\\_classe/numerique\\_montage.htm](http://www.rtsq.qc.ca/video_en_classe/numerique_montage.htm)

**S'initier au montage avec Windows MovieMaker**

Tutoriel permettant de s'initier au montage vidéo avec MovieMaker.

[http://www.linternaute.com/video/magazine/montage-video/tutoriel-pratique/windows-movie-maker/logiciel\\_Windows\\_Movie\\_Maker.shtml](http://www.linternaute.com/video/magazine/montage-video/tutoriel-pratique/windows-movie-maker/logiciel_Windows_Movie_Maker.shtml)

**Monter sa vidéo sur MovieMaker, c'est facile!**

4 vidéos de formation sur l'utilisation du logiciel Windows MovieMaker.

1. La capture vidéo
2. Les techniques de base
3. Les effets vidéo
4. Les titres et la finalisation

<http://www.planetenumerique.com/Montez-vos-videos-gratuitement.html>





### **Montez vos vidéos gratuitement avec *MovieMaker 2***

Tutoriel expliquant comment créer un diaporama au format vidéo à l'aide du logiciel *MovieMaker*.

<http://www.planetenumerique.com/Montez-vos-vidéos-gratuitement.html>

### **Tutoriel *Adobe Premiere Elements***

Le logiciel *Premiere Elements* inclut un didacticiel très complet vous permettant d'explorer les principales fonctions de ce logiciel. Pour accéder au didacticiel :

1. Démarrer *Adobe Premiere Elements*;
2. Cliquez sur le bouton «Didacticiels». Une page web s'ouvre avec une table des matières vous donnant accès directement à de l'aide sur des sujets spécifiques.

Note : Vous pouvez également accéder à cette aide lorsque vous créez un projet en utilisant le menu «Aide, Aide de *Premiere Elements*».

### ***Adobe Premiere Elements* – Montage vidéo et Vidéos didactiques**

Plus de 10 tutoriels vidéo afin de créer des séquences vidéo en quelques minutes avec *Adobe Premiere Elements*, entre autres :

- Monter une séquence au rythme de sa musique;
- Commenter une séquence vidéo;
- Insérer des titres et du texte animé;
- Insérer des effets spéciaux et des transitions;
- Créer des effets d'incrustation d'images;
- Insérer des animations dans des séquences vidéo;
- Créer un DVD en quelques minutes.

<http://www.adobe.com/fr/products/psprelements/explore/?panel=example4>

### **Tutoriel – Acquisition, Montage et Exportation en DV sous *Adobe Premiere Pro***

Ce tutoriel vidéo va vous permettre d'aborder en douceur les bases de ces différentes techniques, avec la version *Pro* d'*Adobe Premiere* (ne pas confondre avec *Premiere Elements*).

<http://www.e-videoecreation.fr/dotclear/index.php?post/2007/09/21/3-tutorial-video-n1-acquisition-montage-et-exportation-en-dv-sous-premiere>



## La bande sonore avec Audacity

La bande-son n'est pas à négliger! Les logiciels de montage comportent désormais de véritables tables de mixage audio, ou vous pouvez multiplier les sources sonores (CD-AUDIO, MP3, son original du film, commentaires audio...).

Si votre logiciel ne vous permet pas de créer une bande sonore avec précisions, comme c'est le cas avec Windows MovieMaker, le logiciel gratuit Audacity vous permettra de travailler une bande sonore et de l'intégrer au montage dans Windows MovieMaker.

En effet, pour ajouter des sons, des voix ou une musique à vos images et votre son enregistré lors du tournage, le logiciel gratuit Audacity peut vous être d'une grande utilité. En plus d'être fonctionnel et agréable à utiliser, ce logiciel a l'avantage d'être connu d'un bon nombre de conseillers pédagogiques du RÉCIT à la formation générale des adultes. En voici une présentation étoffée accompagnée de références à des tutoriels.

Audacity est un éditeur audio libre et facile d'utilisation pour Windows, Mac OS X, GNU/Linux, et bien d'autres systèmes d'exploitation. Utilisez-le pour :

- Enregistrer en direct.
- Convertir vos disques et cassettes sur support numérique.
- Éditer des fichiers audio Ogg Vorbis, MP3 et WAV
- Couper, copier, coller et assembler des extraits sonores
- Modifier la vitesse ou la hauteur d'un enregistrement
- Et bien plus encore!

### Fonctionnalités

Voici une liste des fonctionnalités offertes par Audacity, l'éditeur audio libre. Pour plus d'information concernant l'utilisation de ces fonctions, consultez les pages d'aide.

### Enregistrement

Audacity peut enregistrer en direct des sons issus d'un microphone ou d'une mixette, mais aussi numériser vos cassettes audio, disques vinyles et

---

1 Ce texte est tiré du site officiel d'Audacity au <http://audacity.sourceforge.net/?lang=fr>



minidisques. Avec certaines cartes de son, il peut également saisir des flux audio.

- Enregistrez à partir d'un microphone, d'une entrée en ligne, ou de bien d'autres sources encore.
- Postsynchronisez des pistes existantes pour en faire un enregistrement multipiste.
- Enregistrez jusqu'à 16 pistes en simultanée (nécessite de disposer d'un matériel multipiste).
- Des indicateurs de niveau vous permettent de contrôler les niveaux sonores avant, pendant et après enregistrement.

### Importation et exportation

Importez des fichiers audio, éditez-les, et assemblez-les avec d'autres fichiers ou de nouveaux enregistrements. Exportez vos enregistrements sous divers formats courants.

- Importez et exportez des fichiers WAV, AIFF, AU et Ogg Vorbis.
- Importez des fichiers MPEG (dont MP2 et MP3) grâce à libmad
- Exportez des MP3 avec la bibliothèque d'encodage LAME (en option).
- Importez et exportez tous les formats de fichiers supportés par libsndfile.
- Ouvrez des fichiers de données audio à l'état brut (sans entête) avec la fonction « Importer Raw ».
- **Note** : Audacity ne supporte pas à l'heure actuelle les formats propriétaires ou restrictifs tels que WMA et AAC.

### Édition

- Éditez facilement avec couper, copier, coller et effacer.
- Annulez de manière illimitée.
- Éditez rapidement de fichiers volumineux.
- Éditez et mixez un nombre illimité de pistes.
- Utilisez un outil graphique pour modifier les échantillons individuellement.
- Utilisez les effets de fondu en ouverture et/ou en fermeture avec l'outil d'édition d'enveloppe.

### Effets

- Modifiez la hauteur sans altérer le tempo, et inversement.
- Supprimez les bruits de fond stationnaires.
- Jouez sur les fréquences avec l'équaliseur, le filtre FFT



- et l'effet d'amplification des basses.
- Ajustez les niveaux sonores avec les fonctions de compression, d'amplification et de normalisation.
  - Et encore plus de fonctions:
    - Echo
    - Phaser
    - Wah-wah
    - Inversion de sens

### Les tutoriels au sujet d'Audacity

1. Le site officiel : <http://audacity.sourceforge.net/help/faq>
2. Assez complet :  
<http://www.educlasse.ch/activites/coursinfo/documents>
3. L'essentiel : [http://www.recitfga-bsl.info/balado/wp-content/uploads/2008/10/audacity\\_135.pdf](http://www.recitfga-bsl.info/balado/wp-content/uploads/2008/10/audacity_135.pdf)
4. Tout Audacity expliqué en vidéo : <http://www.tutoriels-animes.com/tutoriels-audacity.html>

Notez que la synchronisation du son avec l'image est très importante puisqu'un décalage de quelques images avec le son sera perceptible par le spectateur.

Aussi, respectez la Loi sur les droits d'auteurs du Code civil du Québec. Une infraction pourrait vous coûter quelques billets.

Voyez cette section plus loin dans ce document.

## POUR ALLER PLUS LOIN – L'audio

### Musique et effets sonores

Musique et effets sonores gratuits et libres de droits.  
<http://www.freeplaymusic.com/>  
<http://www.soundsnap.com/>



## **Générez le résultat final, créez votre « master »**

Quand tout est prêt, il reste à générer le fichier final, le « master », la copie maîtresse, la copie « 0 » : cela peut prendre plusieurs heures, en fonction de la durée, de la complexité du montage et de la vitesse de votre ordinateur.

Suivez les étapes de votre logiciel pour produire le résultat dans le format que vous aurez choisi.

## **La diffusion de votre vidéo**

Vous êtes maintenant prêt à diffuser le fruit de votre labeur. Pour partager votre travail, vous pouvez publier votre vidéo sur Internet en la déposant sur un site Web ou la graver sur un DVD.

### **Diffusez votre vidéo sur le Web**

Pour déposer votre vidéo sur un site Web tel que YouTube, vous devez au préalable convertir votre vidéo au format accepté sur le Web soit le FLV.

*Qu'est-ce que le format FLV ?*

Un fichier FLV (Flash vidéo) est un fichier vidéo encodé dans un format propriétaire par l'outil de développement Macromedia Flash.

Ce fichier n'a à l'origine pas comme objectif d'être lu directement par un utilisateur, mais d'être accessible en streaming au travers d'une application Flash

Il est possible de convertir un fichier vidéo en FLV, vous pourrez par la suite diffuser facilement votre vidéo sur le Web.

*Logiciels pour convertir la vidéo en FLV sous Windows*

**a)** Installez sur votre ordinateur un convertisseur FLV

Plusieurs logiciels offerts gratuitement sur Internet vous permettront de générer un fichier FLV. Nous vous suggérons notamment FormatFactory ou Riva FLV Encoder .



Voici en bref les possibilités offertes par quelques logiciels qui permettent la conversion de vidéo, il ne vous reste qu'à choisir celui qui vous convient.

**Riva FLV Encoder** est un outil simple et efficace pour créer des vidéos au format FLV. Le programme est livré avec un lecteur de FLV autonome. L'encodeur Riva est capable de lire différents formats AVI, MPG, QuickTime et WMV. (Référez-vous à cette page pour la liste des formats vidéo supportés.)

**FormatFactory** est un convertisseur multimédia gratuit. Il convertit les vidéos en MP4/3GP/MPG/ AVI/WMV/FLV/SWF, les fichiers audio en MP3/OGG/WMA/M4A/WAV et les images en JPG/BMP/PNG/TIF/ICO/...., Gère le format MP4 pour l'iPod, l'iPhone, la PSP ainsi que les fichiers RMVB (Real Media Variable Bitrate). Format Factory copie les DVD en fichiers vidéo où en fait une image ISO/CSO, convertit les images. Ce logiciel est simple à utiliser, convivial... à adopter ;-)

**Mediacoder** permet de convertir des vidéos de manière simple. Il gère de nombreux formats, des plus classiques aux plus rares. Il prend en charge des formats vidéo XviD, DivX, MPEG, Theora, Flash Video, Dirac, 3ivx, RealVideo, Windows Media Video AVI, MPEG/VOB, Matroska, MP4, PMP, RealMedia, ASF, QuickTime, OGM... ainsi que des formats audio (MP3, Vorbis, AAC, AAC+, AAC+v2, MusePack, Speex, AMR, WMA, RealAudio...

**Any Video Converter** pourra convertir vos vidéos rapidement dans une très bonne qualité. Il gère la plupart des formats: DivX, XviD, Mov, Rm, Rmvp, Mpeg, Vob, DVD, Wmv, Avi

**QuickMediaConverter** accepte et encode un nombre impressionnant de formats: FLV, AVI, DivX, XviD, Mpeg, Mpeg2, MP3, RM, TS, QT, PSP, iPod, iPhone, WMV, VCD, 3GP, 3G2, M4A, AMR, H264, H263... Il propose un mode facile pour encoder comme vous respirez, et un mode expert qui vous permet d'affiner vos réglages selon plusieurs critères.

**Super** est un outil de compression simple d'utilisation qui s'appuie sur diverses bibliothèques (X264, FFmpeg, Mplayer, etc.) pour vous permettre de convertir de nombreux formats audio et vidéo notamment DivX, XviD, OGG, AVI, VOB, 3G2, FLV, etc. SUPER est ainsi en mesure de créer des documents compatibles avec l'iPod, la PSP, les PocketPC, mais également les standards tels que VCD, SVCD et DVD.



*Téléchargez et installez le logiciel de conversion choisi.*

#### **b) Convertir la vidéo en FLV**

Sélectionnez votre vidéo, choisissez le nom de sortie ainsi que le format (résolution, nombre d'images/seconde, etc.), cliquez sur le bouton «Encode» et attendez. Cela va produire un fichier FLV.

*Comment lire un fichier FLV ?*

Malheureusement, le lecteur Flash ne permet pas de lire directement ce type de fichier. Pour lire une vidéo au format FLV, il suffit donc, par exemple, d'utiliser un lecteur multimédia tel que le lecteur VLC.

FLV Player ou Easy FLV Player permettent également de lire ce type de format.

*Convertir de ou vers le format FLV*

Les logiciels gratuits suivants permettent également de manipuler le format FLV :

**FLV Converter** est un logiciel qui permet de faire une recherche rapide de fichiers vidéo sur YouTube, Dailymotion, Google Video, Yahoo Videos, MetaCafe... Cette application offre la possibilité de prévisualiser les fichiers vidéo et ensuite de les télécharger.

**Moyea FLV downloader** est un programme de téléchargement des fichiers FLV à partir des vidéos partagées sur Internet. Ce programme permet de télécharger, de gérer et jouer et de convertir des vidéos pour iPod, iPhone, PSP, téléphone portable, Windows Media, Xvid et MP3. En utilisant les URL directement pour télécharger le fichier vidéo, le programme est compatible particulièrement avec YouTube, Yahoo, Google, MySpace, iFilm, Dailymotion, Metacafe, etc.

*Comment publier une vidéo sur le Web ?*

Maintenant que votre vidéo est encodée en FLV, voici des liens où vous trouverez toute l'information nécessaire à sa publication sur Internet.

[http://www.rtsq.qc.ca/video\\_en\\_classe/numerique\\_publication.htm](http://www.rtsq.qc.ca/video_en_classe/numerique_publication.htm)





[http://flizotte.ep.profweb.qc.ca/video/Video\\_merci\\_.flv.html](http://flizotte.ep.profweb.qc.ca/video/Video_merci_.flv.html)

Pour déposer en ligne une production vidéo, voici un lien vers un tutoriel produit par le RÉCIT MST qui porte sur la publication d'une vidéo sur YouTube.  
<http://aquops07.recitmst.qc.ca/Publier-un-video-sur-Youtube>

Vous pouvez déposer votre vidéo sur un serveur en utilisant un logiciel de transfert tel que FileZilla, un client FTP (File Transfer Protocol). Ce logiciel est libre et simple d'utilisation et il vous permettra de vous connecter à distance.

*Où déposer ses vidéos ?*

Vous trouverez sur le Web plusieurs sites où vous pouvez déposer votre vidéo en ligne, voici les plus populaires :

YouTube  
TeacherTube (Version pédagogique du site bien connu YouTube)  
Google vidéo  
Dailymotion

Pensez aussi à rendre votre vidéo disponible sur :

Votre portfolio numérique personnel : [www.edu-portforlio.com](http://www.edu-portforlio.com)  
Le portfolio numérique de la classe  
Le portfolio numérique de votre prof  
Le site Web RECIT à la FGA de votre région : [www.recitfga.qc.ca/regions](http://www.recitfga.qc.ca/regions)  
Le site Web de votre centre de formation  
Le site Web de votre commission scolaire

Informez-vous auprès de votre enseignant(e) et conseiller(ère) pédagogique du RECIT à la FGA de votre région.

### **Faites circuler votre œuvre dans les concours**

Il existe des concours de vidéastes sur support de téléphone cellulaire !  
Bon, cette catégorie ne vous sera accessible que si vous avez tourné votre vidéo avec votre cellulaire !

Si vous avez réalisé une vidéo avec une caméra numérique qui n'a pas la fonction de téléphonie cellulaire, il y a d'autres concours.



Caméra verte: <http://www.cameraverte.org/fr/gagnants.php>  
Vidéastes recherchés: <http://www.videaste.labandevideo.com./>

Vous verrez, une fois que vous aurez participé à un premier concours, vous serez informé de tous les autres concours et vous développerez un réseau culturel et technique tout à fait intéressant. Prenez le temps!

Vous n'êtes pas compétitifs? Vous ne souhaitez que profiter des œuvres et faire profiter les vôtres?

Pas de problème, il existe le KINO. Voici un extrait de leur vision présentée sur le site web «Inspiré de kinè, racine grecque signifiant «mouvement», le mot KINO rime aujourd'hui avec production indépendante et libre. Notre mission est de rassembler tous les artistes qui croient que la pertinence d'une œuvre cinématographique ne se chiffre pas seulement au montant de son budget de production. «Faire bien avec rien, faire mieux avec peu et le faire maintenant!», telle est notre devise.» KINO est donc un mouvement étendu de cinéma indépendant et il existe désormais des regroupements régionaux très actifs auxquels vous pouvez vous joindre.

Mouvement KINO: <http://www.kino00.com/index.php?s=kino&PHPSESSID=7452d334a82433c11a327f5711304009>  
KINO-Matane (régional) <http://www.kinomatane.org/>

Aussi, visionnez les résultats des éditions précédentes de Vidéaste recherchés qui en sera à sa 19e édition en 2009: <http://videaste.telequebec.tv/>

### **Gravez vos vidéos sur DVD**

Vous pouvez graver votre vidéo sur support DVD, vous pourrez ainsi la lire sur les lecteurs de DVD personnels.

*Logiciel pour graver des DVD*

**DVDStyler** est un logiciel libre d'autoring DVD, c'est-à-dire que vous pourrez créer vos DVD vidéo avec un menu de navigation.

Après avoir encodé vos vidéos au format MPEG-2 avec un logiciel tiers, vous pourrez créer vos DVD vidéo avec menu animé ou non. DVDStyler est un logiciel assez rudimentaire, qui demande un peu de temps pour le prendre en



main, c'est pourquoi un tutoriel (PDF) est disponible sur le site de Framasoft.

Voici d'autres logiciels de gravure que vous retrouverez sur le Web et qui s'avèrent simples à utiliser.

**DeepBurner** se présente comme n'importe quel logiciel de gravure et nous accueille avec un assistant qui propose la création d'un CD de données, d'un CD audio ou la gravure d'une image ISO. Après avoir fait son choix, il n'y a plus qu'à glisser/déposer des fichiers de l'explorateur de fichier intégré à la piste du CD à graver.

**Infrarecorder** offre de nombreuses et puissantes possibilités, accessibles grâce à une interface graphique sobre et efficace. Il supporte tous les types de CD et DVD

**Totally Free Burner** est un logiciel de gravure gratuit et rapide, mais très limité. Un très bon choix pour des besoins basiques et/ou ponctuels.

## **Le droit d'auteur pour les images et le son**

(si utilisation d'images, de sons et musiques autres que les vôtres)

Au Canada, l'utilisation équitable d'œuvres protégées est présentée comme une série d'«exceptions aux violations» du droit d'auteur, figurant aux paragraphes 29 à 29.2 de la Loi sur le droit d'auteur (Copyright Act). Ces exceptions sont, en premier lieu, de nature générale. Des exceptions supplémentaires s'adressent par la suite à des acteurs et des situations très spécifiques.

### **Dispositions générales**

Les dispositions générales d'utilisation équitable permettent la reproduction d'une œuvre protégée ou tout autre objet du droit d'auteur :

- aux fins d'étude privée ou de recherche ;
- aux fins de communication des nouvelles ainsi que de critique ou de compte rendu, à la condition que soient mentionnés la source et, le cas échéant :
  1. dans le cas d'une œuvre, le nom de l'auteur ;
  2. dans le cas d'une prestation, le nom de l'artiste-interprète ;
  3. dans le cas d'un enregistrement sonore, le nom du producteur ;
  4. dans le cas d'un signal de communication, le nom du radiodiffuseur.



## Dispositions particulières et autres cas de non-violation

La Loi sur le droit d'auteur prévoit aussi, aux articles 29.4 à 30.9, une série d'exceptions permettant à certains acteurs d'utiliser des œuvres protégées dans des circonstances particulières. Ces exceptions ne figurent pas sous l'intertitre Utilisation équitable, mais en constituent néanmoins une extension logique. Les acteurs ciblés sont :

- Les établissements d'enseignement (en ce qui concerne les représentations d'œuvres à des fins pédagogiques, la reproduction d'émissions d'actualités, la reprographie);
- Les bibliothèques, musées ou services d'archives (en ce qui concerne la gestion et conservation de collections et la reprographie d'articles de périodiques);
- Les particuliers (en ce qui concerne les copies de sauvegarde de programmes d'ordinateur);
- Les personnes ayant des déficiences perceptuelles (afin de leur permettre la reproduction d'une œuvre sur un autre support plus adapté);
- Les entreprises de radiodiffusion et de programmation (afin de leur permettre la reproduction d'œuvres ou de prestations dans le cadre de leurs activités commerciales).

Certains de ces actes « ne doivent pas être accomplis dans l'intention de faire un gain » (art. 29.3). Enfin, d'autres situations sont expressément cataloguées comme ne constituant pas des violations. C'est le cas notamment de la communication de documents effectuée en vertu de la Loi sur l'accès à l'information et de la Loi sur la protection des renseignements personnels. (Article tiré de l'encyclopédie Wikipédia)

### En éducation

Les exceptions en vertu de la Loi sur le droit d'auteur permettent aux établissements d'enseignement certains privilèges qui, sans ces derniers, constitueraient des violations au droit d'auteur. Les enseignantes et enseignants peuvent :

- copier ou exécuter en public de très petites parties de toute œuvre protégée par le droit d'auteur, à moins que cette partie soit d'une grande importance ou valeur;
- copier ou exécuter des œuvres dont les auteurs sont décédés il y a plus de 50 ans (mais pas des traductions ou des annotations



- de ces mêmes œuvres);
- utiliser toute œuvre protégée par le droit d'auteur avec la permission du titulaire du droit d'auteur (y compris les textes de loi, les règlements et la jurisprudence du fédéral et de l'Ontario);
  - utiliser une petite portion des œuvres protégées par le droit d'auteur aux fins d'étude privée, de recherche, de critique, de compte rendu ou de sommaire de nouvelles en vertu de la Loi sur le droit d'auteur qui permet une telle utilisation de matériel protégé par le droit d'auteur – connu sous le nom d'«utilisation équitable»;
  - copier une œuvre protégée par le droit d'auteur à la main sur des surfaces destinées à recevoir des inscriptions manuscrites comme un tableau noir, tableau blanc ou tableau à feuilles volantes;
  - copier une œuvre protégée par le droit d'auteur aux fins de rétroprojection, par exemple, au moyen d'un projecteur à cristaux liquides, rétroprojecteur, opascope ou projecteur de diapositives, pourvu qu'elle soit utilisée à des fins pédagogiques et qu'elle ne soit pas déjà disponible commercialement...

### **Qu'en est-il de l'information tirée de l'Internet?**

Du point de vue du droit d'auteur, il y a quatre règles dont il faut tenir compte.

**1.** La majeure partie du contenu d'Internet est protégée par le droit d'auteur. Cela comprend le texte (par exemple, les articles d'un groupe de nouvelles et le courrier électronique), les images, les photographies, la musique, les vidéoclips et les logiciels. En vertu de la Loi sur le droit d'auteur, la reproduction et l'utilisation non autorisées d'œuvres protégées constituent présentement des violations de la Loi. Par conséquent, la reproduction de toute œuvre ou d'une partie importante de toute œuvre sur l'Internet enfreindrait le droit d'auteur à moins d'être autorisée par la ou le titulaire du droit d'auteur. De nombreux internautes remettent en question le bien-fondé des règles se rapportant au droit d'auteur. Le Canada et les autres pays à l'échelle mondiale étudient présentement les utilisations des œuvres protégées par le droit d'auteur qui se trouvent sur l'Internet. De nombreux internautes et fournisseurs de services demandent que la Loi sur le droit d'auteur soit modifiée, afin d'inclure des définitions précises de ce qui constitue une utilisation permise des œuvres diffusées sur l'Internet. Le CMEC, l'ACCS, la FCE et d'autres intéressés du secteur de l'éducation participent activement à cette tâche à long terme.



**2.** Le droit d'auteur protège la façon dont l'information est exprimée. L'information elle-même n'est pas protégée par le droit d'auteur. Reproduire des idées, des faits ou de l'information en vos propres termes n'enfreint pas le droit d'auteur.

**3.** Lorsqu'une œuvre paraît sur l'Internet avec la mention qu'elle peut être librement copiée, cela constitue en fait une licence de reproduction. Parfois, l'énoncé de la licence comporte certaines conditions. Les conditions que l'on voit souvent stipulent que la publication Internet ne peut être utilisée à des fins commerciales, qu'elle doit être transmise intégralement, qu'elle ne peut être utilisée hors contexte et qu'elle ne peut être ni éditée, ni reformatée. Pourvu que l'on respecte ces conditions, il est permis de copier l'œuvre sans enfreindre le droit d'auteur.

**4.** Il faut affranchir les droits de toute œuvre protégée par le droit d'auteur qui se trouve sur le site Web de votre établissement d'enseignement, à moins que votre établissement d'enseignement ne détienne déjà le droit d'auteur s'y rapportant. Si l'établissement d'enseignement n'est pas titulaire du droit d'auteur, il doit obtenir la permission de la ou du titulaire du droit d'auteur. La permission doit être donnée par écrit.

### **Des références concernant les droits d'auteur**

Vous pouvez retrouver le texte précédent dans son intégralité à l'adresse suivante :

<http://www.rtsq.qc.ca/rpda/lois.htm#droit>

Vous pourrez télécharger une brochure à l'intention des enseignants à l'adresse suivante :

<http://www.cmec.ca/else/copyright/matters/indexf.stm>

Une bande dessinée préparée par le gang de Creative Commons :

[http://philippe.daigremont.free.fr/CreativeCommons/BD/les\\_differeents\\_droits/les\\_differeents\\_droits.html](http://philippe.daigremont.free.fr/CreativeCommons/BD/les_differeents_droits/les_differeents_droits.html)



## Le droit à l'image

*«Gilbert Duclos note que le Québec est devenu un des endroits d'Occident où les contraintes d'image pèsent le plus. ``Le travail hors studio est devenu extrêmement contraignant. Dans les rues de New York, tu peux filmer comme tu veux, qui tu veux, ou presque. Ici, tu ne peux pas sortir ton appareil en ville si tu penses reproduire les photos. ``.»»*

Le droit à l'image est une question épineuse dans le monde entier. Rappelez-vous les bandes dessinées où était représenté Mahomet. Rapidement l'affaire était devenue mondiale : d'une part, on invoquait le droit à la liberté d'expression du bédéiste belge, d'autre part on réclamait le respect de l'image sacrée de Mahomet.

A-t-on le droit de diffuser l'image de n'importe qui dans n'importe quel contexte ? Est-il possible que sur une bande vidéo que vous diffusez se retrouve quelqu'un qui ne veut pas être vu à cet endroit ? Est-il possible qu'un individu doive être protégé et que si vous diffusez son image, vous le mettiez en danger ?

Pour mieux comprendre les tenants et aboutissants du droit à l'image et obtenir un support précieux pour interpréter les situations, consultez cet écrit : <http://emplois.isarta.com/event/showthread.php?t=80>.

Bien que la lecture de ce texte soit insuffisante à devenir un expert de la question, il pourra vous guider sur la question du droit à l'image, laquelle question crée toujours quelques remous. En effet, lorsqu'on associe l'art et la communication aux droits et libertés civiles, une corde sensible de l'inconscient collectif est touchée. Tout le monde veut être informé, mais tout le monde veut aussi conserver la certitude d'être respecté à la mesure de ses besoins propres. Il y a là une belle réflexion, une grande recherche à faire. Commencez par vous intéresser à cet extrait :

*«En effet, la violation des droits et libertés définis par la Charte québécoise donne droit à réparation en vertu de l'article 49 ``Une atteinte illicite à un droit ou à une liberté reconnu par la présente Charte confère à la victime le droit*

2 Baillargeon, Stéphane, *Le droit à l'image - L'art et l'information avant les «états d'âme»* ; LE DEVOIR, mercredi 27 juin 2007.



*d'obtenir la cessation de cette atteinte et la réparation du préjudice moral ou matériel qui en résulte. En cas d'atteinte illicite et intentionnelle, le tribunal peut en outre condamner son auteur à des dommages-intérêts punitifs''. Le régime de sanction applicable pour atteinte à la vie privée est celui de la responsabilité civile pour faute tel qu'organisé par l'article 1457 du Code civil du Québec selon lequel '' toute personne a le devoir de respecter les règles de conduite qui, suivant les circonstances, les usages ou la loi, s'imposent à elle, de manière à ne pas causer de préjudice à autrui. Elle est, lorsqu'elle est douée de raison et qu'elle manque à ce devoir, responsable du préjudice qu'elle cause par cette faute à autrui et tenue de réparer ce préjudice, qu'il soit corporel, moral ou matériel. '' »<sup>3</sup>*





## Conclusion

On parle de plus en plus de journalisme citoyen, de journalistes vidéastes, de contribution personnelle sur des blogues et de portfolio numérique. Vous serez donc de plus en plus sollicités pour partager vos savoirs via les outils multimédiatiques.

Nous espérons que les situations et scénarios d'apprentissage liés à la production vidéo vous seront utiles dans vos activités quotidiennes et que ce guide aura contribué à vous soutenir.

Si vous souhaitez nous faire part de vos commentaires, n'hésitez pas! Nous, conseillers pédagogiques et technologiques pour le Réseau de compétences pour l'intégration de technologies à la formation générale des adultes, sommes disposés à apprendre de vous.

Au plaisir de regarder vos œuvres, de vous entendre et de vous voir!

*Le comité Veille et exploration du RECT à la FGA*

Doris St-Gelais, Mario Drouin, Michel Ruel,  
Avi Spector, Richard Painchaud  
et Andrée Deschênes, sans oublier la participation d'Éric Caron



The background of the page is a close-up, slightly blurred image of white popcorn. The kernels are scattered across the frame, with some in sharp focus and others blurred, creating a sense of depth. The lighting is warm and soft, highlighting the texture of the popcorn.

# Annexes



# Grille de comparaison pour le choix du sujet et du format vidéo

Choix du sujet et du format de la production vidéo – Cocher les cases qui correspondent aux énoncés

Type de production	On a des ressources humaines pour animer ce format vidéo	On a des décors gratuits ou du budget pour l'achat de décors	On a le temps pour les préparatifs imposés par ce format	On a un mode de transport pour se rendre au lieu de tournage imposé par le format	On a les droits ou il est possible d'avoir les autorisations pour utiliser les lieux de tournages
Reportage					
Documentaire					
Vidéo-clip					
Talk Show					
Émission d'affaires publiques					
Télé-réalité					
Téléroman					
Émission de variétés					
Autre format					
Capsules humoristiques					
Autre format					

Notes supplémentaires :

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

## Calendrier de production

Calendrier de production		
MOIS	À FAIRE	COMMENTAIRES
Septembre		
Octobre		
Novembre		
Décembre		
Janvier		
Février		
Mars		
Avril		
Mai		
Juin		
Juillet		
Août		



## Grille de repérage

Scène	Lieu	Heure de la visite	Appréciation du lieu	Besoins techniques associés au lieu





## Autorisation de tournage

Le \_\_\_\_\_

Nous, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

aimerions tourner une vidéo à l'intérieur et à l'extérieur de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

que vous dirigez.

Nous prévoyons effectuer le tournage le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_  
jusqu'à \_\_\_\_\_ environ.

Nous vous assurons que nous respecterons les passants, que nous demanderons les autorisations nécessaires auprès d'eux et que nous assurerons la sécurité de notre environnement de tournage.

Nous aimerions obtenir votre autorisation pour effectuer le tournage en question qui porte sur \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pour ce faire, nous vous prions de signer ci-dessous.  
Votre signature servira d'autorisation.

\_\_\_\_\_  
Ginette Frenette  
Directrice, Centre commercial Nouveau

\_\_\_\_\_  
Andrée Deschênes  
Représentante de l'équipe de tournage

## Formulaire de cession de droits

(Formulaire de cession de droit. À titre d'exemple seulement, non validé légalement.)

PROJET : \_\_\_\_\_

RÔLE : \_\_\_\_\_

NOM : \_\_\_\_\_

ADRESSE : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NO DE TÉLÉPHONE : \_\_\_\_\_

DATE DE NAISSANCE : \_\_\_\_\_

Par la présente, je soussigné, cède à \_\_\_\_\_ ,  
tous mes droits de regard, d'intervention et de recours que je pourrais avoir quant  
à la production, la reproduction et la diffusion du projet cité en exergue et auquel  
j'ai participé.

\_\_\_\_\_

Signature

\_\_\_\_\_

Date





# Découpage technique détaillé

## DÉCOUPAGE TECHNIQUE

Scène no :

Plan no :

Description de l'action :

---

---

---

Dialogues :

---

---

---

Échelle du plan : \_\_\_\_\_

Mouvement de la caméra : \_\_\_\_\_

Angle de la caméra : \_\_\_\_\_

Son synchro : \_\_\_\_\_

Son postsynchro : \_\_\_\_\_

Remarques :

---

---

---

---

---

---

---

**Croquis ou  
emplacement de la caméra**

# Horaire de tournage

Date: \_\_\_\_\_

Équipe de travail: \_\_\_\_\_

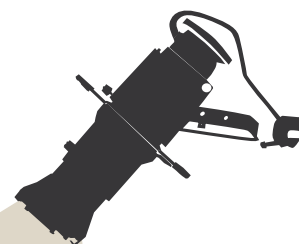
Nom du projet: \_\_\_\_\_

<b>8 h 30</b>	
<b>9 h</b>	
<b>9 h 30</b>	
<b>10 h</b>	
<b>10 h 30</b>	
<b>11 h</b>	
<b>11 h 30</b>	
<b>12 h</b>	
<b>12 h 30</b>	
<b>13 h</b>	
<b>13 h 30</b>	
<b>14 h</b>	
<b>14 h 30</b>	
<b>15 h</b>	
<b>15 h 30</b>	
<b>16 h</b>	
<b>16 h 30</b>	
<b>17 h</b>	
<b>17 h 30</b>	
<b>18 h</b>	

## Logiciels connexes

Vous trouverez dans cette section des liens vers des sites Web traitant sur des sujets en relation avec les logiciels de montage vidéo, les trucs de tournages et de montage ainsi que sur l'équipement disponible et nécessaire.

### POUR ALLER PLUS LOIN – Logiciels connexes



#### ***Celtx***

**Logiciel libre**

Celtx est le premier logiciel conçu pour ceux qui travaillent dans la préproduction de film, de vidéo, de théâtre, d'animation et de machinima. Celtx aide les créateurs à donner vie à leurs idées d'histoires – il combine une écriture intelligente et des outils de planification des médias, avec les technologies de l'Internet pour créer une nouvelle plateforme de préproduction de média s'appuyant sur des standards ouverts.

<http://www.celtx.com/>

#### ***Format Factory***

**Gratuciel**

Ce programme se présente comme un convertisseur de formats, le plus complet possible. Il traite les fichiers vidéo, audio, image, appareils mobiles et les disques. Presque tous les formats sont reconnus.

<http://www.formatoz.com/>

#### ***DVDStyler***

**Logiciel libre**

DVDStyler est un logiciel d'autoring DVD. L'autoring DVD est le terme utilisé pour la création d'un DVD vidéo avec un menu de navigation.

<http://www.dvdstyler.org/>



## Bibliographie

- Création vidéo – *Faites le film de votre vie en une journée* – atelier présenté dans le cadre de l’AQUOPS 2008 : Nataly Gagnon, Josiane Deshaies, Mario Roy, Peter Hoy, Martin Morissette, Andrée-Caroline Boucher, Yves Landry, André Bilodeau.

## Webographie

- Le Réseau de télématique scolaire québécois : <http://www.rtsq.qc.ca>
- Le Devoir : [www.ledevoir.com](http://www.ledevoir.com)
- Isarta : <http://www.isarta.com>
- Le Repaire : <http://www.repaire.net>
- Caméra verte : <http://www.cameraverte.org/fr/gagnants.php>
- L’infobourg : <http://www.infobourg.qc.ca>
- Télé-Québec : <http://www.telequebec.tv/>
- RÉCIT FP : <http://www.ticfp.qc.ca/index.php>
- Réseau éducation-médias : <http://www.media-awareness.ca/francais/index.cfm>
- RECIT Laval : [http://www.cslaval.qc.ca/apo/atelier\\_video/video\\_anim.html](http://www.cslaval.qc.ca/apo/atelier_video/video_anim.html)
- Le Site.TV : <http://www.lesite.tv/index.cfm?nr=1>





[www.recitfga.qc.ca](http://www.recitfga.qc.ca)